

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Институт Массмедиа

Факультет журналистики

Кафедра медиаречи

ПРАКТИКУМ РЕДАКТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НОВЫХ МЕДИА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

42.03.02 - Журналистика

Направленность (профиль)- Мультимедийная журналистика и
современные медиатехнологии

Уровень квалификации выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Москва 2019

ПРАКТИКУМ РЕДАКТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НОВЫХ МЕДИА

Рабочая программа дисциплины

Составитель

д. филол. н., доц. Е.Н. Басовская

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
кафедры медиаречи

№__6__от 27.08.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских) и лабораторных занятий. Методические указания по организации и проведению

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Предмет дисциплины – методика редакторской деятельности, способы повышения качества текста, специфика редакторской работы в новых медиа.

Цель дисциплины – подготовка профессионалов, владеющих навыками редактирования и составления текстов различных стилей и жанров, в частности – материалов для новых медиа. Достижение этой цели актуально, поскольку в настоящее время общий уровень речевой культуры невысок, что негативно влияет на культуру общества в целом. Важно, чтобы будущие сотрудники СМИ осознали меру ответственности, принимаемой на себя человеком, который обращается к массовой аудитории. Правильность, ясность, точность, выразительность речи относятся к числу важнейших показателей профессиональной компетентности журналиста.

В соответствии с поставленной целью формулируются важнейшие **задачи**:

- охарактеризовать литературное редактирование как прикладную по своему характеру, практическую по цели, комплексную по структуре дисциплину;
- показать особенности текста как предмета работы редактора;
- осветить психологические предпосылки редактирования;
- выявить коммуникативные особенности процесса редактирования;
- дать студентам представление о языке как системе разнообразных выразительных возможностей, о соотношении содержания и формы высказывания, о взаимодействии в коммуникации собственно языковых и экстралингвистических факторов;
- проанализировать важнейшие особенности текстов различных стилей;
- познакомить студентов с типологией частотных ошибок, встречающихся в текстах различной стилистической соотнесенности;

- помочь слушателям освоить технику редактирования, овладеть различными методиками правки текста;
- помочь освоить методику работы редактора над композицией произведения;
- познакомить со способами редакторской работы над заголовочным комплексом;
- показать особенности работы редактора с текстами, различными по способу изложения;
- познакомить с методикой редакторской работы над логическими качествами текста;
- показать приемы работы над проверкой фактического материала;
- дать понятие об особенностях редактировании текстов новых медиа.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-15	Способность ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-	<p>Знать: принципы работы с текстами различных видов – включая материалы новых медиа – и с источниками информации; сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками процесса производства текстов массовой информации.</p> <p>Уметь: ставить цель при работе над журналистским</p>

	публицистическая журналистика)	<p>материалом и верно выбирать пути ее достижения; выполнять в рамках должностных обязанностей индивидуальную и коллективную, текстовую и внетекстовую работу с авторами и аудиторией; выстраивать логическую структуру текста, формулировать выводы; анализировать тексты СМИ, в том числе свои журналистские материалы, с целью их совершенствования.</p> <p>Владеть: навыками редакторской деятельности: получения и использования информации из различных источников; селекции, редактирования, компоновки ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории, служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств; навыками ориентирования в современной системе источников информации в целом и по отдельным областям знаний и сферам общественной практики.</p>
ПК-2	Способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных	<p>Знать: принципы работы с текстами различных видов и с источниками информации; особенности индивидуально-творческой (авторской и редакторской) журналистской</p>

	<p>знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах</p>	<p>работы, ее задач и методов, технологии и технического сопровождения; важность соблюдения основных требований, предъявляемых к информации (точность, достоверность, наличие ссылок на источники информации).</p> <p>Уметь: готовить журналистские материалы, используя адекватные языковые изобразительно-выразительные средства – с учетом типа СМИ и его аудитории, а также с учетом требований, предъявляемых к текстам различных жанров; редактировать различные материалы для СМИ, используя современные технологии.</p> <p>Владеть: навыками редактирования разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-, Интернет-), приведения их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.</p>
ПК-7	<p>Способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями</p>	<p>Знать: особенности индивидуально-творческой (авторской и редакторской) журналистской работы; жанровую и стилевую специфику современных СМИ; специфику текстов различной стилистической соотнесенности, в т.ч. специфику журналистского текста, его</p>

		<p>содержательное и структурно-композиционное своеобразие.</p> <p>Уметь: готовить журналистские материалы, используя адекватные языковые изобразительно-выразительные средства – с учетом типа СМИ и его аудитории, а также с учетом требований, предъявляемых к текстам различных жанров; пользоваться знаниями, относящимися к жанровой и стилевой структуре СМИ, в профессиональной работе; выстраивать логическую структуру текста, формулировать выводы; анализировать тексты СМИ, в том числе свои журналистские материалы, с целью их совершенствования; работать со словарями и справочной литературой, предназначенной для редакторов и корректоров.</p> <p>Владеть: навыками редактирования разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-, Интернет-), приведения их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Практикум редакторской деятельности в новых медиа»** относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана и является курсом по выбору. Дисциплина адресована студентам реализуется кафедрой медиаречи факультета журналистики Института Массмедиа.

Данный курс призван обеспечить редакторскую подготовку студентов-журналистов и самым тесным образом связан с модулями «Современный русский язык», «Стилистика и литературное редактирование» и с дисциплиной «Современная медиаречь».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет:

4 зачетные единицы, 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем – 56 ч., самостоятельная работа обучающихся – 70 ч.

Дисциплина изучается в 8 семестре.

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Лекции	Лаб.раб.	Практические занятия	Промежуточная аттестация	Сам. работа	
1	Понятие редактирования.	2		4		6	
2	Качества речи. Типология ошибок.	2		4		6	Доклад
3	Логические основы редактирования.	2		8		8	
4	Работа редактора над композицией текста.	2		4		8	
5	Проверка фактического материала.	2		4		8	Контрольная работа
6	Вторичные жанры. Рерайтинг.	2		4		8	
7	Редактирование текстов различных стилей и жанров.		8			8	

8	Специфика редакторской деятельности в новых медиа.		8			18	
9	Промежуточная аттестация Экзамен				18		Итоговая контрольная работа
	Итого	12	16	28	18	70	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Понятие редактирования.	Предмет, задачи и принципы редакторской деятельности. Психологические основы редактирования. Понятие редакторского чтения и анализа текста. Методика правки текста; виды правки.
2	Качества речи. Типология ошибок.	Содержательность, точность, ясность, доступность, правильность, этичность, логичность и другие критерии оценки речи. Принцип уместности и целесообразности. Коммуникативные и собственно речевые ошибки.
3	Логические основы редактирования.	Редакторская проверка логичности текста. Классификация логических ошибок. Основные логические законы. Работа редактора с понятиями. Деление понятий. Составление классификаций. Правила дефиниции.
4	Работа редактора над композицией текста.	Основные характеристики текста. Работа редактора над структурой текста. Прозаическая строфа и абзац. Понятие сильной позиции и актуализации элемента высказывания. Приемы рубрицирования. Заголовок как часть текста. Оглавливание

		текстов различных видов.
5	Проверка фактического материала.	<p>Понятие фактического материала.</p> <p>Типология фактологических ошибок.</p> <p>Внутренняя и внешняя проверка фактического материала.</p> <p>Работа редактора со словарями и справочной литературой. Репрезентативные источники информации.</p> <p>Правила цитирования. Оформление цитат.</p>
6	Вторичные жанры. Рерайтинг.	<p>Составление аннотации, реферирование, рецензирование.</p> <p>Литературная запись. Перевод устной речи в письменную.</p>
7	Редактирование текстов различных стилей и жанров.	<p>Функционально-стилистическая дифференциация современного русского литературного языка и работа редактора с текстами различных стилей.</p> <p>Редактирование научного текста. Научный аппарат. Оформление ссылок, библиографии, указателей.</p> <p>Редактирование текста официального документа.</p> <p>Редактирование публицистического текста.</p> <p>Редактирование рекламного и пиар-текста.</p> <p>Редактирование художественного текста.</p> <p>Особенности редактирования текста-повествования, описания и рассуждения.</p> <p>Учет факторов жанра и формата при редактировании медиатекстов.</p>
8	Специфика	Факторы, определяющие особенности языка и

	редакторской деятельности в новых медиа.	стиля новых медиа: непрофессиональный характер, низкий уровень контроля, яркое личностное начало, оперативность, интерактивность и другие. Типичные речевые недостатки текстов новых медиа. Возможные пути повышения качества текстов новых медиа.
--	------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	5
1.	Понятие редактирования.	Лекция 1. Практическое занятие 1. Самостоятельная работа.	Лекция с видеопрезентацией и использованием приемов обратной связи. Представление и обсуждение доклада. Анализ фрагментов текстов до и после редакторской обработки. Оценка эффективности редакторской деятельности. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
2.	Качества речи. Типология ошибок.	Лекция 2. Практическое занятие 2. Самостоятельная работа.	Лекция с видеопрезентацией и использованием приемов обратной связи. Представление и обсуждение доклада. Анализ фрагментов текста, выявление и классификация ошибок. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
3.	Логические основы редактирования.	Лекция 3 Практическое занятие	Лекция с видеопрезентацией и использованием приемов обратной связи. Представление и обсуждение доклада. Анализ фрагментов текста, выявление и

		3. Самостоятельная работа.	исправление логических ошибок. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
4.	Работа редактора над композицией текста.	Лекция 4. Практическое занятие 4. Самостоятельная работа.	Лекция с видеопрезентацией и использованием приемов обратной связи. Представление и обсуждение доклада. Анализ и совершенствование композиции текста. Рубрицирование и озаглавливание текста. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
5.	Проверка фактического материала.	Лекция 5 Практическое занятие 5. Самостоятельная работа.	Лекция с видеопрезентацией и использованием приемов обратной связи. Представление и обсуждение доклада. Анализ фрагментов текста, выявление и исправление фактологических ошибок. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
6	Вторичные жанры. Рерайтинг.	Лекция 6. Практическое занятие 6. Самостоятельная работа.	Лекция с видеопрезентацией и использованием приемов обратной связи. Представление и обсуждение доклада. Составление аннотации. Переработка текста с учетом формата публикации. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
7	Редактирование текстов различных стилей и жанров.	Лабораторная работа 1 Самостоятельная работа.	Комплексное редактирование текстов, подготовленных для публикации в газете, журнала, использования в ради- и телевизионном эфире, размещения в интернет-СМИ. Работа с учебной литературой. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
8	Специфика	Лабораторная работа	Редактирование текстов для интернет-

редакторской деятельности в новых медиа.	ая работа2 Самостоятельная работа.	публикации Работа с учебной литературой и новейшими публикациями в СМИ. Подготовка доклада. Консультирование посредством электронной почты.
------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Система оценивания.

В ходе чтения курса используются следующие формы контроля знаний:

- текущая аттестация (контрольная работа);
- подготовка и презентация доклада;
- промежуточная аттестация (итоговая письменная экзаменационная работа).

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- работа на семинарском/практическом занятии	3	30
- подготовка и презентация доклада	10	10
- контрольная работа	20	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	40	40
Итого за семестр		100

Общая оценка успеваемости по курсу выставляется следующим образом: "неудовлетворительно" – от 0 до 49 баллов; "удовлетворительно" – от 50 до 67 баллов; "хорошо" – от 68 до 82 баллов; "отлично" – от 83 до 100 баллов.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

Студент, набравший менее 50 баллов, должен сдать промежуточную аттестацию по всему курсу, которая приравнивается к первой пересдаче. Аттестация проводится в письменной форме, каждому студенту предлагается ответить на три вопроса (первый – из теоретической части курса, второй – из программы семинарских или практических занятий, третий – из выносимых на промежуточную аттестацию. Студент, получивший неудовлетворительную оценку на данной аттестации, должен пересдать промежуточную аттестацию специально созданной комиссии. Пересдача промежуточной аттестации проводится в форме собеседования, вопросы для которого формируются по тому же принципу, что и вопросы для первой пересдачи.

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Понятия «редактирование» и «литературное редактирование». Предмет и задачи редакторской деятельности.

2. Особенности редакторского восприятия текста. Редакторское чтение.

3. Важнейшие психологические предпосылки редактирования. Коммуникативные навыки редактора. Проблема границ редакторского вмешательства в авторский текст.

4. Критерии оценки текста.

5. Понятия ошибки и приема. Коммуникативные и собственно речевые ошибки.

6. Текст как предмет работы редактора. Целостность, связность, информативность текста. Практическое значение для редактирования знания основных характеристик текста.

7. Виды правки. Особенности и приемы правки-вычитки.

8. Особенности и приемы правки-сокращения. Резервы сокращения текста.

9. Особенности и приемы правки-обработки.

10. Особенности и приемы правки-переделки. Понятие рерайтинга.

11. Приемы логического анализа текста.
12. Работа редактора с понятиями.
13. Закон тождества. Типичные ошибки, вызванные нарушением закона тождества.
14. Закон противоречия. Типичные ошибки, вызванные нарушением закона противоречия.
15. Закон исключенного третьего. Типичные ошибки, вызванные нарушением закона исключенного третьего.
16. Закон достаточного основания. Типичные ошибки, вызванные нарушением закона достаточного основания.
17. Факт и фактический материал. Функции фактического материала в тексте. Основные виды проверки фактического материала.
18. Классификация источников информации. Работа редактора со словарями и справочниками.
19. Цифра как способ представления фактического материала. Работа редактора с числовой информацией.
20. Работа редактора с цитатами. Правила цитирования.
21. Работа редактора над композицией текста.
22. Работа редактора над заголовочным комплексом.
23. Работа редактора с лингвистическими словарями и справочниками.
24. Работа редактора с отраслевыми словарями и справочниками.
25. Редактирование текстов научного стиля.
26. Редактирование текстов официально-делового стиля.
27. Редактирование журналистских текстов.
28. Редактирование рекламных текстов.
29. Принципы редактирования текста в печатных СМИ.
30. Принципы редактирования текста на радио.
31. Принципы редактирования интернет-текста.
32. Особенности редакторской деятельности в новых медиа.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Особенности редактирования текста-описания.
2. Особенности редактирования текста-повествования.
3. Особенности редактирования текста-рассуждения.
4. Специфика редактирования научного текста.
5. Специфика редактирования текста официального документа.
6. Специфика редактирования рекламного текста.
7. Специфика редактирования пиар-текста.
8. Специфика редактирования интернет-издания.
9. Новейшие материалы о редакторском труде (обзор книг

М. Ильяхова, Н. Кононова, публикаций в СМИ).

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Назовите 2-3 типа неречевых коммуникативных ошибок, приведите примеры.
2. Как соотносятся понятия: *женщина-жена, собака-кошка, депутат-коммунист.*
3. Выберите одно из понятий, приведенных в задании 2, и произведите его деление, указав основание.
4. Объясните, почему корректно говорить о чистоте речи, а не языка.
5. Предложите вариант стилистической правки предложений.
 - 1) *Он имел явное преимущество над остальными спортсменами.*
 - 2) *Трое из пяти британских лордов постановили, что Пиночет не обладает иммунитетом от судебного преследования.*
 - 3) *Среди многих направлений по оказанию правовой помощи предпринимателям и гражданам в работе нашей юридической консультации большой объем занимают имущественные споры.*
 - 4) *Тактика была несвойственной для него.*
 - 5) *Пусть уж лучше они обижаются на искусственно созданный*

дефицит со спиртным.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Список источников и литературы

ИСТОЧНИКИ

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4. Глава 70. Авторское право. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/0b318126c43879a845405f1fb1f4342f473a1eda/

Закон Российской Федерации от 1 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_53749/

Закон Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 06.06.2019) «О средствах массовой информации». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/

ЛИТЕРАТУРА

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>

2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Медиалогия. <https://www.mlg.ru>
2. Pressfeed <https://pressfeed.ru>
3. Public.ru: мониторинг СМИ, обзор прессы, медиа-анализ. <https://www.public.ru/>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимый для освоения дисциплины:

1. Главред. Режим доступа: <https://retro.glvrd.ru>
2. Справочно-информационный интернет-портал «Русский язык».

ГРАМОТА.РУ. Режим доступа: <http://www.gramota.ru>

3. Культура письменной речи. Режим доступа: <http://www.gramma.ru>
4. Редакторам.ru. Портал об издательском деле и редактировании.

Режим доступа: <http://www.redaktoram.ru/>

Перечень БД и ИСС

№ п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к аудитории – аудитория, оборудованная мультимедийным проектором и компьютером, экраном. Необходимое программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows XP,7, 10 Pro, Microsoft Office 2003, 2013, 2016, Kaspersky Endpoint Security, WinRAR : 4, Acrobat Professional 9.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. Планы практических и лабораторных занятий.

Практическое занятие № 1. Понятие редактирования. 4ч.

Вопросы к занятию.

1. Каковы психологические предпосылки редактирования?
2. Каковы задачи редакторской деятельности?
3. Какие лингвистические методы анализа текста применяются в редакторской деятельности?
4. Каковы задачи ознакомительного, углубленного, шлифовочного редакторского чтения?
5. Какие виды правки различает методика редактирования?
6. Чем вызвана правка-сокращение? Каковы ее виды?
7. В чем заключаются особенности правки-обработки?
8. Каковы причины, вызывающие правку-переделку?
9. В чем сходство и в чем различие правки-переделки и литературной записи?
10. Каковы коммуникативные и этические нормы диалога «редактор-автор»?
11. Каково значение индивидуальных редакторских методик для практики редактирования?

Задание к практическому занятию.

Проанализируйте комментарий А.С. Пушкина к фрагменту из статьи П.А. Вяземского. Согласны ли вы с данным редакторским замечанием? Предложите собственный вариант правки текста, сохранив неизменным его содержание.

П.А. Вяземский. О жизни и сочинениях В.А. Озерова	Замечание А.С. Пушкина
<p>Драматическое искусство у нас еще в колыбели. Несмотря на несколько трагических и комических сцен, мелькающих в малом числе драматических творений, из коих всякое более или менее ознаменовано общою печатью отвержения, наложенною на театр рукою Талии и Мельпомены, кажется, можем сказать решительно, что до сего времени мы не имели еще ни одной оригинальной комедии в стихах и до Озерова не видали трагедии.</p>	<p><i>Да говори просто. Ты довольно умен для этого.</i></p>

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

Практическое занятие № 2. Качества речи. Типология ошибок. 4ч.***Вопросы к занятию.***

1. В чем заключаются нормативный, этический, коммуникативный подходы к оценке речи?
2. В чем отличие коммуникативных ошибок от собственно речевых?
3. Какова значимость классификации ошибок для редакторской деятельности?
4. Все ли обнаруженные редактором ошибки должны быть исправлены?
5. Какие словари и справочники помогают редактору работать над качествами текста?

Задание к практическому занятию.

Проанализируйте фрагменты из текстов СМИ и рекламы. Найдите и охарактеризуйте допущенные авторами ошибки. Предложите варианты правки.

1. ...Узнав, что опубликовал эту статью один чиновник из Кремля немалой величины, я был заинтригован....
2. Уже через несколько лет... первые партии чудо-крема должны поступить в продажу. По очень дорогой цене.
3. Конечно, в этих трех роликах ситуации искусственно смоделированы, но они вполне могли бы произойти и в реальной жизни.
4. Русско-французская дружба с большими последствиями (заголовки).
5. Про обитателей новооткрытых земель Веспуччи разузнал их сексуальные привычки и пищевые пристрастия.
6. Россия все чаще и чаще подбрасывает Белоруссии неожиданные сюрпризы.
7. Мы не можем дискриминировать людей на коренных и приезжих.
8. Ресторан для вегетарианцев с камином.
9. В отеле – античная мебель.
10. Депутат предложил увеличить величину транспортного налога.
11. Спустя 132 года после своей смерти прах Дюма-отца будет покоиться в Пантеоне.
12. Американские власти утверждают о разработке Ираном ядерной программы.
13. Неосторожные люди туда идут, и это оборачивается боком.
14. Главное, на что обращают внимание американские врачи, - это на остроту зрения.
15. Это Моцарт до того, как его канонизировали, до того, как он, по мнению его современников, вышел в тираж.

16. Это сделано для увеличения количества людей, посмотревших бы сериал на нашем канале.

17. Растет количество поддельных лекарств. По сведениям сотрудников Госторгинспекции, на их долю приходится до 10 % этой продукции.

18. Отношение к мощам Русской Православной Церкви неоднозначно.

19. Летом возрастает число пожаров в жилых домах, которые происходят по вине населения.

20. Преступника удалось идентифицировать по отпечаткам пальцев, оставленных на месте происшествия.

21. Серов и Саврасов были очень дружны. Они одногодки: Саврасов всего на три года старше.

22. Это исследования тридцатипятилетней давности, которые активно проводятся в нашей стране.

23. В дальнейшем планируется наладить производство продуктов детского питания на основе мяса, натуральных соков, готовых блюд и, возможно, кетчупов.

24. Путин принимал в Кремле военных, которым присваивали хоть и не медали, но очередные звания.

25. Двестипятидесятикилометровый фронт шел на восток.

26. Далее: странная перестрелка с кучей трупов, в которую старший партнер втягивает младшего...

27. Власти не могут освободиться от 92-го, 93-го года, когда коммунизм, русофобия и другие вещи, связанные с патриотизмом, попирались в открытую.

28. Храм Георгия Победоносца охраняют четверо солдат от правительства Ирака.

29. Если эти нормы не соблюдаются, директор должен либо предпринять меры к устранению нарушений, либо отменить занятия в школе.

30. Казалось бы, это должно спасти сложную ситуацию на данном направлении. Но нет!

31. Предлагаем бережный антивозрастной уход от экспертов.

32. Здесь большой поток людей. Их делят на части правоохранительные органы.

33. И публика Макаревича – не дураки: она воспитана еще культурой намека и трюечия.

34. Застрявшая в книге пуля спасла жизнь бойцу.

35. С надеждой на то, что вам, да и мне, когда-нибудь удастся все, о чем мы говорили увидеть, на сегодня прощаюсь.

36. Первое сентября москвичи встретили настоящим осенним дождем.

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32

ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/925930>

2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

Практическое занятие № 3. Логические основы редактирования. 8

ч.

Вопросы к занятию.

1. Какие закономерности логического мышления отражаются основными законами логики?
2. Каковы приемы анализа логических качеств текста?
3. Что такое явные и скрытые логические ошибки?
4. Внимание к каким речевым средствам позволяет выявлять логические ошибки?
5. Каковы важнейшие принципы работы редактора с понятиями?
6. В чем разница между дефиницией и образным определением?

Задание к практическому занятию.

Прочтите фрагменты из текстов СМИ (материал подобран с использованием Национального корпуса русского языка). Какие из конструкций с указательным местоимением «это» могут быть охарактеризованы как дефиниции? Почему остальные примеры не могут быть

так названы? Какие правила определения в них нарушены? Опираясь на справочную литературу, составьте рабочие определения приведенных понятий.

1. Нейролингвистическое программирование (НЛП) – это набор специальных, очень действенных техник для воздействия на психику, при помощи которых опытный мастер может всего за несколько минут изменить точку зрения человека и заставить его вести себя совершенно по-другому, чем до этого... Проще говоря, НЛП – это создание у человека новых программ поведения с помощью языка
2. Зависть – это такое особое чувство справедливости.
3. Декабрь – это когда утром темно... Снег – это одеяло, которое согревает город.
4. Война в Чечне – это кровоточащая рана, которая не дает нашему обществу успокоения.
5. "Надежда – это поплавок в жизни человека".
6. Свои – это те, кто внешне на нас похож, кто говорит на похожем языке и исповедует похожую религию.
7. Технология – это приложение научных знаний к практике, то есть по существу – прикладная наука.

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

Практическое занятие № 4. Работа редактора над композицией текста. 4 ч.

Вопросы к занятию.

1. Каковы приемы работы редактора над композицией произведения?
2. В чем особенности профессиональной редакторской трактовки термина «текст»?
3. Каковы основные характеристики текста как предмета работы редактора?
4. Какова общая психологическая схема работы редактора над текстом?

5. В чем особенности работы редактора над различными (по степени насыщенности и новизны) видами информации?

6. В чем особенности работы редактора над текстом-повествованием, текстом-описанием, текстом-рассуждением, определением, объяснением?

Задание к практическому занятию.

Прочтите фрагмент литературно-публицистического текста. Разбейте его на абзацы и предложите варианты заголовка.

Во времена, когда возникает возможность осознать и, осознав, безнаказанно произнести вслух, что нечто в нашей истории было совсем не так, как преподносилось официально, появляется и соблазн метнуться в другую крайность. Вот и насчет фигуры Булгарина, для которой не находилось других слов, кроме «доносчик», «продажный журналист», «агент III отделения», нашлось вдруг такое: «социальный мыслитель высокого ранга»! В одной статье даже громадный успех болгаринского романа «Иван Выжигин» подается как победа всей российской словесности. Между тем многое было действительно не совсем так. С 1825 года и почти до кончины Булгарин – создатель, издатель и наиглавнейший сотрудник «Северной пчелы», самой массовой русской газеты тех лет. В этом смысле ему не было равных благодаря уникальному сочетанию двух качеств, доведенных до полного совершенства – дара журналиста-издателя, чующего, как никто, потребность читающей публики, и абсолютной безнравственности подлеца, в подлости доходившего до почти обаятельного простодушия. Причиной тому была не патологическая страсть к доносу, смолоду вовсе не наблюдавшаяся, не потребность искупить былые грехи, тем паче не страх, ибо, случалось, Булгарин и зарывался, напарывался на начальственный гнев. Совсем другие страсти владели им – а по сути, одна-единственная, необоримая, всепоглощающая. «Он был литературным буржуа в феодальной России, – пишет современный исследователь. – Он не нападал, а защищался, сохраняя свою собственность – газету, подписчиков, покупателей. Здесь он

не разбирал средств». Дело было проиграно Пушкиным – именно дело, в торговом, коммерческом смысле. От Булгарина публика получала то, что ей было нужно и чего ей недодавали Пушкин, Вяземский, Дельвиг, Баратынский. Феномен фигуры Булгарина (да, в те годы еще феномен, еще не началось производство и перепроизводство булгариных, чего русской словесности было не избежать) в том, что, глубоко презирая его, с ним как с властителем души приходилось считаться. Утешимся тем, что у булгариных никогда не бывает будущего. Но будем помнить, что у них всегда есть настоящее.

(По С.Б. Рассадину)

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп.

материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/761154>

3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/1007917>

Практическое занятие № 5. Проверка фактического материала. 4 ч.

Вопросы к занятию.

1. Каковы функции фактического материала в тексте?
2. Каковы требования, предъявляемые редактором к фактическому материалу?
3. Какие существуют виды проверки фактического материала?
4. Каковы требования, предъявляемые к табличной форме представления фактического материала?
5. Каковы критерии редакторской оценки цитат, включенных в текст?
6. В чем разница между внутренней и внешней проверкой фактического материала?
7. Какие источники информации являются репрезентативными?

Задание к практическому занятию.

Прочтите фрагмент журнальной статьи Б. Пяльцева «Перевод фирменного продукта». Используя справочную литературу, заполните пропуски в тексте подходящими по смыслу терминами.

Казалось бы, в наше время, когда каждый второй горожанин в той или иной степени владеет английским языком, найти квалифицированных переводчиков – не проблема. Но почему-то переводить сопроводительный

текст к импортным телефильмам о дикой природе неизменно берут людей, владеющих английским именно «в той или иной степени». Имена их неизвестны – ляпсусы их бессмертны.

Пожалуй, наименьший грех таких переводчиков – незнание названий попадающих в кадр животных и растений. Не так уж страшно в конце концов, что /.../ закадровый голос будет упорно именовать «рыжим» (буквальный перевод английского названия red deer), а небольшое морское беспозвоночное /.../ – торжественно величать «ктенофором» (как он и называется по-латыни). Хуже, когда переводчик все же снисходит до зрителя, сообщая про того же «ктенофора», что по-русски он называется гребешком. (На самом деле гребешок – это совсем другое животное, двустворчатый моллюск; сходства и родства между ним и /.../ куда меньше, чем между индейцем и индейкой.)

Особенно повезло в русских переводах одному из ключевых терминов биологии – species. Когда-то в незапамятные времена озаглавленный этим словом фильм Роджера Доналдсона вышел у нас под названием «Особь», претендовавшим скорее на прокатную привлекательность, чем на точность перевода. С тех пор большинство телепереводчиков так и переводят species как «особь», нисколько не смущаясь тем бредом, который при этом получается: «встречает представителя другого пола своей особи...», «эта особь на протяжении сотен поколений...» и т.д.

Между тем основное значение этого слова – /.../, иногда его можно перевести как /.../ или /.../ и никогда – как «особь».

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —

325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8.
— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>

2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

Практическое занятие № 6. Вторичные жанры. Рерайтинг. 4 ч.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Каковы основные ресурсы сокращения текста?
2. Каковы важнейшие приемы конспектирования?
3. В чем разница между аннотацией, рефератом и рецензией?
4. Что такое рерайтинг? Что отличает его от плагиата?

Задание к практическому занятию.

Прочтите фрагмент из книги П. Вайля «Гений места». Представьте себе, что данный текст должен быть опубликован в СМИ, но для этого его требуется максимально сократить, сохранив основное содержание и минимально затронув авторский стиль. Прodelайте эту работу. Обратите внимание на различные ресурсы правки-сокращения.

Мысль о существовании антиподов не так уж нелепа. Песьи головы встречаются сравнительно редко, но вот в России Японию уверенно относят к «западу» (сходным образом понимал ситуацию Колумб). В Штатах все наоборот, хотя отсюда лететь в Токио надо именно в западном направлении. Неслыханные виды транспорта и связи - телевидение, реактивные самолеты, факс – внесли хаос в географию, даже физическую, не говоря уж о политической, нарушили представление о расстояниях, временных поясах, сторонах света, а экологическое мышление скоро возвратит нас к системе природных ориентиров: от забора до обеда. Самодостаточные американцы поняли это давно, приравняв свою территорию к планете, и в Штатах слово «запад» может означать лишь одно – часть страны вдоль Тихого океана.

В итоге эта доморощенная география восторжествовала во всем мире. Америка – квинтэссенция запада. Калифорния – квинтэссенция Америки. Дальше нет ничего. Закат. Ночь. Сон. Мечта.

Во все времена в Америку ехали и едут за свободой и богатством, еще вернее – за свободой богатства, за беспредельными возможностями на земле, расстилающейся вдаль и вширь чистым листом, куда следует вписать свое имя и ряд цифр с нулями. Европейские протестанты бежали сюда от преследований, но и за преуспеянием, которое понимали как справедливую награду за труд, в свою очередь понимаемый как долг перед Богом. Эти пуритане и основали первые – восточные – штаты, где даже в главном мировом вертее, Нью-Йорке, по сей день в воскресенье закрыты винные

магазины, а по субботам и пиво нельзя купить до полудня, пока не кончатся службы в церквах.

Но еще в конце XVIII века об американце было написано: «Здесь труд его основан на природном побуждении – на заботе о личной выгоде, а можно ли желать обольщения более могучего?» Слова в «Письмах американского фермера» Сент-Джона де Кревекера расставлены точно – ставка на «природное побуждение» и «могучее обольщение» привела к появлению особой людской породы: «Американец есть новый человек, руководствующийся новыми принципами; посему у него должны возникать новые мысли и новые мнения». Ясно, что мнения, сориентированные лишь на личные понятия о добре и зле, могут отличаться от общих норм: «Вдали от силы примера и смирительной узды стыдливости многие люди являют собой позор нашего общества. Их можно назвать передовым отрядом отчаянных смельчаков, посланным на верную гибель».

Они и гибли. Но примечателен комментарий здравого смысла, практической сметки хозяина, у которого все идет в дело, а навоз – прежде всего удобрение: «Одних пообтешет преуспеяние, а других погонят прочь порок иль закон, и они, вновь соединившись с себе подобными негодьями, двинутся еще дальше на запад, освобождая место для людей более трудолюбивых, которые превратят сей варварский край в землю плодоносную и отменно устроенную».

Именно такой землей стала основанная «негодьями» Калифорния. Поворотный момент зафиксирован точно: 24 января 1848 года, когда столяр и плотник Джеймс Маршалл, работавший на лесопилке Джона Саттера, нашел самородок в мелководье Американской реки (название словно подобрано для калифорнийской мифологии!) у западных склонов Сьерра-Невады. В следующем году хлынул поток за Американским Богатством – большим и быстрым. В историю Штатов вошло «поколение 49-го года» – люди отважные, решительные, предприимчивые, жестокие: пионеры.

Запад для американца был нашей Сибирью. Сходство теряется за звоном золота и видом пальм, но в горах и пустынях Сьерра-Невады замерзали так же насмерть, как в тайге. В преодолении - стихий, индейцев, конкурентов – рождался кодекс одиночек-первопроходцев, словно выдавших себе индульгенцию за перенесенные лишения и отторженность: «Во всех обществах есть свои отверженцы; здесь же изгои служат нам предтечами, или пионерами». Пуритане не добирались сюда либо переставали быть пуританами, и в Калифорнии винные магазины не закрываются вовсе.

Конечно, среди тех, кто отправился на запад, были изгои профессиональные – бандиты. (Кстати, английское «outlaw» – буквально «вне закона» – терминологичнее и ужаснее, чем широкое и неопределенное русское «преступник»: преступивший нечто.) Но подавляющее большинство уходило добровольно, создавая особое племя - калифорнийцев, американцев в квадрате.

Удача здесь не вязалась с неторопливыми добродетелями крестьянина или чиновника, ожидающих урожая или повышения. Тыква на западе вырастала в три обхвата, краб не помещался в кастрюлю, девять апельсинов составляли дюжину. Размеры землевладения определялись взглядом, как у Ноздрева: «Весь этот лес, который вон синееет, и все, что за лесом, все мое». Чем безлюднее, тем надежнее. Сан-Франциско и Лос-Анджелес выросли буквально среди чистого поля.

Но главное, сюда шли, чтобы ударить киркой – и уже назавтра поить реддерером лошадей. Не достаток в будущем, а огромное богатство к вечеру. Эта философия породила и нарядные образы золотоискателей у Брет Гарта и Джека Лондона, и менее привлекательных персонажей, вроде гангстеров времен «сухого закона» или сегодняшнего Брайтон-Бич. Голливуд же материализовал идею колоссального успеха из ничего, создал наглядное воплощение большой и стремительной удачи.

Тихий океан простирался естественным пределом человеческой предприимчивости. Крайний запад. Дальше, за закатом – ночь. Сон. Мечта.

Мираж, у которого было два облика и два имени – Лос-Анджелес и Сан-Франциско.

Источники

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4. Глава 70. Авторское право. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/0b318126c43879a845405f1fb1f4342f473a1eda/

Литература

Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1: учебник для бакалавриата / Л.Р. Дускаева [и др.]; отв. ред. Л.Р. Дускаева. – М.: Юрайт, 2018. Раздел II. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5D5C1644-FBF6-45D2-898C-C76176AE600A.

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32

ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/925930>

2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

Лабораторная работа №1 Редактирование текстов различных стилей и жанров. 8ч.

Вопросы к занятию.

1. Каковы основные стилистические ресурсы фонетического, лексико-фразеологического, грамматического уровней языка?
2. Каковы основные лингво-стилистические особенности разговорного и книжных стилей?
3. В чем заключаются особенности редактирования тестов научного стиля?
4. В чем заключаются особенности редактирования официально-деловых текстов?
5. Что такое отклонение от нормы?
6. Каковы критерии проведения границы между приемом и ошибкой?

Задание к лабораторной работе.

Прочтите рекламный текст, размещенный на сайте туристического агентства. Найдите и охарактеризуйте допущенные составителем ошибки. Проведите комплексное редактирование с учетом особенностей жанра.

Начало весны – это слякоть, грязь на дорогах и плотные серые облака. Правда, все чаще из-за них появляется ласковое и юное солнце. Вот и сегодня оно посетило наш город и игриво заглядывает в окна моего кабинета в старом московском переулке, настойчиво выманивая меня на улицу под струи свежего весеннего ветерка. Мимо проходят люди, и на лицах многих из них я замечаю улыбки. Несмотря на непростую экономическую ситуацию в стране и измучившие всех конфликты между соседями по планете, люди снова начали улыбаться, потому что весна – это предчувствие мира и любви, пора прощения и очищения. И надежда на то, что совсем скоро в жизнь каждого человека придет такое же обновление, как в весеннюю природу.

Весной мы острее всего чувствуем, что жизнь продолжается. А что есть жизнь, как не движение, не путешествие, не открытие новых территорий? Разве не прекрасно сейчас наполниться силами пробуждающейся природы нашей необъятной страны: посмотреть, как зацветают горные луга в окрестностях Сочи, вскрывается лед на Байкале и даже суровая тайга наполняется жизнеутверждающим пением птиц? Или устранить все следы стресса из своего тела в чудесном спа-отеле, которых мы знаем так много по всему земному шару? Или поучиться самообладанию у всемогущего океана. Или бродить по городам, большим и маленьким, старинным и современным, северным и южным, в пору, когда вам не будут мешать пыль и жара.

А еще, путешествие — приятный и мирный способ знакомства не только с интересными местами, но и с разными народами, и они учат нас взаимопониманию, которое так необходимо сейчас в мире. Пусть весна принесет больше понимания во все уголки земного шара! И пусть весеннее обновление для каждого из вас окончится пышным летним расцветом!

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

Лабораторная работа №2 Специфика редакторской деятельности в новых медиа. 8 ч.

Вопросы к занятиям.

1. Какие толкования понятия «новые медиа» вам известны?
2. Чем отличается редакторская деятельность в новых медиа от редакторской работы в традиционных СМИ?
3. Каким трансформациям подвергается в новых медиа публицистический стиль русского литературного языка?
4. Каковы критерии редакторской оценки мультимедийного текста?
5. Каковы, на ваш взгляд, основные тенденции развития теории и практики редактирования в XXI веке?

Задание к семинарским занятиям.

Выберите одно из существующих сегодня новых медиа. Подготовьте мини-доклад с презентацией, представив стилистику данного медиа и охарактеризовав те его стороны, которые, на ваш взгляд, нуждаются в редакторском вмешательстве.

Литература

Обязательная

1. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434443>
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451799>

Дополнительная

1. Гандапас Радислав Иванович Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации Учебное пособие / Непряхин Н.Ю., Гандапас Р.И., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 254 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-9614-5160-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925930>
2. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761154>
3. Яновская И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: Учебное пособие / Яновская И.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007917>

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ.

Доклад, который необходимо представить по данному курсу, должен включать в себя **введение**, в котором формулируются цель и задачи исследования, определяются предмет и объект исследования, мотивируется выбор источников исследования, в случае необходимости кратко описывается история избранного для анализа вопроса, **основную часть**, раскрывающую различные проблемные стороны вопроса, а также **заключение**, в котором представлены выводы из проведенной работы. Наличие **Содержания**, отражающего структуру доклада, обязательно. **Список источников и литературы** должен быть оформлен в соответствии с академическими требованиями.

Доклад может содержать как положения, уже отраженные в специальной литературе, так и собственные идеи студентов. Подбираются докладчиками

лично, с использованием материалов СМИ. Докладчик несет полную ответственность за используемые им термины и упоминаемые фамилии: у преподавателя и студентов-слушателей есть право задавать уточняющие вопросы.

Доклад должен сопровождаться презентацией, выполненной в программе Power Point (до 10 слайдов), обязательно включающей в себя основные тезисы, фрагменты текстов, которые анализируются (но не текста самого доклада), а также список источников и литературы.

На занятии доклад делается устно и должен занять 7-10 минут. Необходимо предусмотреть также 5-10 минут на обсуждение.

Приложения

Приложение 1

АННОТАЦИЯ

Дисциплина **«Практикум редакторской деятельности в новых медиа»** является курсом по выбору (Б1.В.ДВ.5.) в учебном плане подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 – «Журналистика». Дисциплина адресована студентам 4 курса (8 семестр); реализуется кафедрой медиаречи факультета журналистики Института массмедиа.

Данный курс призван обеспечить редакторскую подготовку студентов-журналистов и самым тесным образом связан с модулями «Современный русский язык», «Стилистика и литературное редактирование» и с дисциплиной «Современная медиаречь».

Предмет дисциплины – методика редакторской деятельности, литературные качества текстов различной стилистической соотнесенности, различных жанров, стилистические ресурсы современного русского литературного языка, речевая выразительность, способы повышения качества текста.

Цель дисциплины – подготовка профессионалов, владеющих навыками редактирования и составления текстов различных стилей и жанров, в частности – в новых медиа. Достижение этой цели актуально, поскольку в настоящее время общий уровень речевой культуры невысок, что негативно влияет на культуру общества в целом. Важно, чтобы будущие сотрудники СМИ осознали меру ответственности, принимаемой на себя человеком, который обращается к массовой аудитории. Правильность, ясность, точность, выразительность речи относятся к числу важнейших показателей профессиональной компетентности журналиста.

В соответствии с поставленной целью формулируются важнейшие **задачи:**

- охарактеризовать литературное редактирование как прикладную по своему характеру, практическую по цели, комплексную по структуре дисциплину;

- показать особенности текста как предмета работы редактора;

- осветить психологические предпосылки редактирования;

- выявить коммуникативные особенности процесса редактирования;

- дать студентам представление о языке как системе разнообразных выразительных возможностей, о соотношении содержания и формы высказывания, о взаимодействии в коммуникации собственно языковых и экстралингвистических факторов;

- проанализировать важнейшие особенности текстов различных стилей;

- познакомить студентов с типологией частотных ошибок, встречающихся в текстах различной стилистической соотнесенности;

- помочь слушателям освоить технику редактирования, овладеть различными методиками правки текста;

- помочь освоить методику работы редактора над композицией произведения;

- познакомить со способами редакторской работы над заголовочным комплексом;

- показать особенности работы редактора с текстами, различными по способу изложения;

- познакомить с методикой редакторской работы над логическими качествами текста;

- показать приемы работы над проверкой фактического материала;

- дать понятие об особенностях редактировании текстов новых медиа.

Особенность курса заключается в том, что в нем интегрируются знания, полученные студентами в процессе изучения предметов профессионального

журналистского и филологического профиля. В рамках курса слушатели получают целостное представление о процессе редактирования текстов различных стилей и жанров и практические навыки редактирования медиатекстов печатных и электронных СМИ, в том числе – новых медиа.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-15 – способность ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика)

ПК-2 – способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах

ПК-7 – способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: принципы работы с текстами различных видов – включая материалы новых медиа – и с источниками информации; сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками процесса производства текстов массовой информации; особенности индивидуально-творческой (авторской и редакторской) журналистской работы, ее задач и методов, технологии и технического сопровождения; важность соблюдения

основных требований, предъявляемых к информации (точность, достоверность, наличие ссылок на источники информации; жанровую и стилевую специфику современных СМИ; специфику текстов различной стилистической соотнесенности, в том числе – журналистского текста, его содержательное и структурно-композиционное своеобразие.

Уметь: ставить цель при работе над журналистским материалом и верно выбирать пути ее достижения; выполнять в рамках должностных обязанностей индивидуальную и коллективную, текстовую и внетекстовую работу с авторами и аудиторией; выстраивать логическую структуру текста, формулировать выводы; готовить журналистские материалы, используя адекватные языковые изобразительно-выразительные средства с учетом типа СМИ и его аудитории, а также с учетом требований, предъявляемых к текстам различных жанров; редактировать различные материалы для СМИ, используя современные технологии; пользоваться знаниями, относящимися к жанровой и стилевой структуре СМИ, в профессиональной работе; выстраивать логическую структуру текста, формулировать выводы; анализировать тексты СМИ, в том числе свои журналистские материалы, с целью их совершенствования; работать со словарями и справочной литературой, предназначенной для редакторов и корректоров.

Владеть: навыками редакторской деятельности: получения и использования информации из различных источников; селекции, редактирования, компоновки ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории, служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств; навыками ориентирования в современной системе источников информации в целом и по отдельным областям знаний и сферам общественной практики; навыками редактирования разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-, интернет-), приведения их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.

Рабочей программой предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Приложение 2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	17.05.2017 г.	№5
2	Приложение №1		
3	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	14.05.2018г.	№4/2
4	Приложение №2		
5	Приложение № 3	31.08.2020 г.	№7

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
6	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
6	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
8	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

3. Структура дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 3 зачетные единицы, 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем – 42 ч., самостоятельная работа обучающихся – 48 ч., контроль 18 ч.

Дисциплина изучается в 8 семестре.

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Лекции	Лаб. раб.	Практические занятия	Промежуточная аттестация	Сам. работа	
1	Понятие редактирования.	2		4		6	
2	Качества речи. Типология ошибок.	2		4		6	Доклад
3	Логические основы редактирования.	2		8		6	
4	Работа редактора над композицией текста.	2		6		6	
5	Проверка фактического материала.	2		6		6	Контрольная работа
6	Вторичные жанры. Рерайтинг.	2		4		6	
7	Редактирование текстов различных стилей и жанров.					6	
8	Специфика редакторской деятельности в новых медиа.					6	
9	Промежуточная аттестация Экзамен				18		Итоговая контрольная работа

	Итого	12		30	18	48	108
--	-------	----	--	----	----	----	------------

1. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

2. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

3. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
8	Zoom	Zoom	лицензионное

