

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра истории театра и кино

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В КИНОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
50.03.01 – Искусства и гуманитарные науки  
История театра и кино, театральная и кинокритика  
Уровень квалификации выпускника бакалавриат  
Очная форма обучения

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2019

# **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В КИНОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ**

Рабочая программа дисциплины

## **Составители:**

д. искусствовед. *Г. В. Макарова*

## **Ответственный редактор:**

к. филол. н., доцент *М. И. Хазанова*

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания кафедры ИТиК  
№ 1 от 26.08.2019 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>1. Пояснительная записка</b>	4
1.1. Цель и задачи курса	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
<b>2. Структура дисциплины</b>	7
<b>3. Содержание дисциплины</b>	8
<b>4. Образовательные технологии</b>	10
<b>5. Оценка планируемых результатов обучения</b>	11
5.1. Система оценивания	11
5.2. Критерии выставления оценок	11
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</b>	14
6.1. Список источников и литературы	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
<b>7. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>	14
<b>8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	14
<b>9. Методические материалы</b>	16
9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий	16
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ	16
<b>Приложения</b>	19
1. Приложение 1. Аннотация дисциплины	19
2. Приложение 2. Лист изменений	21

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - расширить и систематизировать знания информационных технологий, изучить методики и овладеть приемами поиска, сбора, анализа, синтеза данных, необходимых для научных исследований. Изучить технологию и освоить методику разработки обзорных материалов, приобрести практические навыки составления аналитического обзора.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформулировать понятийный аппарат дисциплины;
- ознакомить с основными инструментами информационных технологий;
- изучить методики поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;
- освоить приемы поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;
- рассмотреть технологию составления обзорных материалов;
- изучить методы подбора источников и литературы к научным исследованиям;
- изучить этапы работы над аналитическим обзором;
- приобрести навыки оформления результатов исследований в виде презентаций, научных отчетов, статей и докладов;
- приобрести навыки поиска, сбора и обработки информации для научных исследований, на примере составления аналитического обзора.

### 1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения дисциплине:

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК 4 Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")) представления материалов собственных научных исследований	ПК 4.1. демонстрирует понимание принципов и методов участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального ПК 4.2. подготавливает тексты сообщений, докладов и иных материалов по результатам собственных научных исследований для участия в научных дискуссиях, а также их устного, письменного и виртуального (размещение в сети "Интернет") представления. ПК 4.3. имеет навыки подготовки текстов сообщений, докладов и иных материалов по результатам собственных научных исследований для их устного, письменного и виртуального (размещение в сети "Интернет")	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• методы поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;</li><li>• технологию составления обзорных материалов;</li><li>• методы подбора источников и литературы к научным исследованиям.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• применять приемы поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;</li><li>• составлять списки источников и литературы для исследований;</li><li>• оформлять результаты исследований в виде презентаций, научных отчетов, статей и докладов;</li><li>• составлять и редактировать текст обзора.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;</li></ul>

	<p>представления в научных дискуссиях (очное или заочное участие в научных дискуссиях)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками составления списка источников и литературы для исследования;</li> <li>• навыками оформления результатов исследований в виде презентаций, научных отчётов, статей и докладов;</li> <li>• навыками составления и редактирования текста аналитического обзора по теме исследования.</li> </ul>
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока обязательных дисциплин учебного плана. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Введение в театроведение и историю театра, Введение в киноведение и историю кино, Современный художественный процесс

В результате освоения дисциплины (*модуля*) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: История мирового театра, История русского театра, История и теория кино.

## 2. Структура дисциплины

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1.	<b>Тема 1.</b> Информационные технологии – задачи, функции, ресурсы и методы	7	8			4		22	Изучение рекомендованной литературы. Сбор и анализ материала для написания контрольной работы. Устный опрос.
2.	<b>Тема 2.</b> Типология обзоров и методика их составления	7	8			8		22	Изучение рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям. Подготовка и сдача контрольной работы. Сбор информации и составление аналитического обзора.
	<i>зачёт</i>	7							<i>Составление аналитического обзора по выбранной теме. Защита проекта с презентацией.</i>
	<b>итого:</b>		<b>16</b>			<b>12</b>		<b>44</b>	

### 3. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Информационные технологии – задачи, функции, ресурсы и методы**

Информационные технологии (ИТ)– принципы, методы и средства поиска, сбора, обработки, хранения, передачи и защиты информации.

Функции ИТ: поиск, сбор, обработка и хранение данных; анализ информации.

Ресурсы ИТ: сайты, электронные библиотеки, электронные каталоги, базы данных.

Проблемы ИТ: устаревание информационных технологий, разработки методологии количественной и качественной оценки информационных ресурсов (ИР), прогнозирования потребностей.

Информационный поиск (ИП), системы автоматизированного ИП, информационно-поисковые системы (ИПС), информационный поиск как процесс выявления в массиве документов (текстов), посвященные указанной теме (предмету).

Условия поиска, этапы поиска, оценка результатов поиска. Виды поиска: полноценный, поиск по метаданным, поиск по изображению.

Методы поиска. Адресный поиск (форма): точный адрес, формальные признаки документа. Семантический поиск (содержание): информационно-поисковый язык (ключевые слова и словосочетания), поисковые образы. Документальный поиск (первоисточники и вторичные документы): библиографический, библиотечный. Фактографический поиск: документально-фактографический (фрагменты текста) и фактологический (описание фактов).

Запрос и объект запроса: информационная сущность, определения и язык. Задачи информационного поиска: удовлетворить информационные потребности пользователя, поиск документов по запросу, моделирование, классификация и фильтрация документов, извлечение информации из вторичных документов, оценка качества, степени соответствия: точность, полнота, выпадение.

Методы обработки полученной информации и оценка эффективности результата поиска на основе логико-структурного анализа полученных данных, их анализ и синтез и выработка новой информации.

Презентация как способ коммуникации, метод логического выстраивания информации, подбор фактов.

#### **Тема 2. Типология обзоров и методика их составления**

Типология обзоров, виды: библиографический, реферативный, аналитический.

Принципы классификации обзоров..

Технология подготовки аналитического обзора. Этапы составления аналитического обзора. Подготовительный этап – разработка задания, установление хронологических, видовых, географических и языковых границ отбора документов. Ключевые слова в обзорах, установление их смыслового содержания.

Структурно-семантический анализ, составление списка литературы, Методы поиска информации, определение тем рубрик. Частотный словарь – цель, основа. Рубрикатор и систематизация «ключевых слов».

План обзора – «ядерные» тематические рубрики, иерархическая структура.

Требования к тексту обзора: полнота и достоверность информации, логичность структуры, композиционная целостность, критическая оценка, аргументированность выводов, ясность, точность, лаконичность изложения, соответствие нормам литературного языка.

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1–2	Лекция Семинар	Проблемная лекция с применением ИКТ Развернутая беседа на основании плана, предложенного преподавателем

#### 5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

##### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос - лабораторная работа - собеседование	8 баллов 4 балла 6 баллов	24 балла 12 баллов 24 балла
Промежуточная аттестация (контрольная работа)		40 баллов
<b>Итого за семестр (дисциплину) зачёт</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

##### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно



Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	не зачтено	<p>материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Контрольные вопросы (ПК-4):

1. Информационные технологии (ИТ)– принципы, методы и средства поиска, сбора, обработки, хранения, передачи и защиты информации.
2. Функции ИТ: поиск, сбор, обработка и хранение данных; анализ информации.
3. Ресурсы ИТ: сайты, электронные библиотеки, электронные каталоги, базы данных. Проблемы ИТ: устаревание информационных технологий, разработки методологии количественной и качественной оценки информационных ресурсов (ИР), прогнозирования потребностей.
4. Информационный поиск (ИП), системы автоматизированного ИП, информационно-поисковые системы (ИПС), информационный поиск как процесс выявления в массиве документов (текстов), посвященные указанной теме (предмету).
5. Условия поиска, этапы поиска, оценка результатов поиска. Виды поиска: полноценный, поиск по метаданным, поиск по изображению.
6. Методы поиска. Адресный поиск (форма): точный адрес, формальные признаки документа. Семантический поиск (содержание): информационно-поисковый язык (ключевые слова и словосочетания), поисковые образы. Документальный поиск (первоисточники и вторичные документы): библиографический, библиотечный. Фактографический поиск: документально-фактографический (фрагменты текста) и фактологический (описание фактов).
7. Запрос и объект запроса: информационная сущность, определения и язык. Задачи информационного поиска: удовлетворить информационные потребности пользователя, поиск документов по запросу, моделирование, классификация и фильтрация документов, извлечение информации из вторичных документов, оценка качества, степени соответствия: точность, полнота, выпадение.
8. Методы обработки полученной информации и оценка эффективности результата поиска на основе логико-структурного анализа полученных данных, их анализ и синтез и выработка новой информации.
9. Презентация как способ коммуникации, метод логического выстраивания информации, подбор фактов.

10. Типология обзоров, виды: библиографический, реферативный, аналитический. Принципы классификации обзоров..

11. Технология подготовки аналитического обзора. Этапы составления аналитического обзора. Подготовительный этап – разработка задания, установление хронологических, видовых, географических и языковых границ отбора документов. Ключевые слова в обзорах, установление их смыслового содержания.

12. Структурно-семантический анализ, составление списка литературы, Методы поиска информации, определение тем рубрик. Частотный словарь – цель, основа. Рубрикатор и систематизация «ключевых слов».

13. План обзора – «ядерные» тематические рубрики, иерархическая структура.

14. Требования к тексту обзора: полнота и достоверность информации, логичность структуры, композиционная целостность, критическая оценка, аргументированность выводов, ясность, точность, лаконичность изложения, соответствие нормам литературного языка.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

Беленький, И. История кино: киносъёмки, кинопромышленность, киноискусство / Игорь Беленький. - Москва : Альпина Паблшер, 2019. - 405 с. - ISBN 978-5-96142-188-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1077927>

Денежкин, Е. Н. Кинофотопроцессы и материалы/ДенежкинЕ.Н. - Новосибирск : НГТУ, 2010. - 107 с.: ISBN 978-5-7782-1333-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/546372>

Талал, А. Миф и жизнь в кино: Смыслы и инструменты драматургического языка: Справочное пособие / Талал А. - М.:Альпина нон-фикшн, 2018. - 394 с. ISBN 978-5-91671-777-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002629>

Мирзоев, В. Апология театра: Научно-популярное / Мирзоев В. - М.:Альпина нон-фикшн, 2018. - 320 с.: ISBN 978-5-91671-845-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1001994>

Технология редакционно-издательского процесса: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 112с. в электронной б-ке: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000012186>

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Зорина М.А. Информационные технологии в гуманитарных исследованиях // Современные инновации, 2019/<https://cyberleninka.ru>

Несговорова Г.П. Информационные технологии в гуманитарных исследованиях и гуманитарном образовании./ <https://docplayer.ru>

Журнал научное обозрение/ <https://science-review.ru>

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний Электронный ресурс. - Режим доступа: <http://www.zipsites.ru/>

Интернет-библиотека IQlib. - Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>

Научная библиотека РГГУ. Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://liber.rsuh.ru/>

Российская государственная библиотека (РГБ). Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

Российский федеральный образовательный портал Электронный ресурс/Государственный научно-исследовательский институт

информационных технологий и телекоммуникаций, 2007-2011. – Режим доступа:  
<http://www.edu.ru/>  
<http://uploading.com/files/a6297ca6/filosnauk.rar/>  
 Интернет-библиотека Института философии РА  
<http://www.philosophy.ru/library/library.html>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: компьютерные классы и научная библиотека РГГУ.

### Программное обеспечение

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное

### 1. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru

4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант
---	---

## **8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1. Планы лабораторных работ

#### Практическая работа 1.

#### Тема 2 Типология обзоров и методика их составления (4 ч.)

##### Задания:

1. Определить объект, предмет, цели и задачи исследования, и изучить литературные источники и составить библиографический список литературы.
2. Обосновать актуальность и уровень разработанности темы исследования.
3. Выявить ключевые слова, раскрывающие содержание темы исследования и определяющие состав основных вопросов, подлежащих рассмотрению

##### Указания по выполнению заданий:

1. Для того, чтобы определить, какую информацию необходимо собрать, надо сформулировать цели исследования, например, описание и анализ причин и закономерностей, анализ особенностей чего-либо, выявления особенностей решения какой-либо задачи. Необходимо установить границы искомых документов: хронологические, видовые, семантические, географические и языковые, провести структурно-семантический анализ темы и раскрыть смысловое

содержание ключевых слов. Семантический анализ выполняется при помощи справочной, учебной литературы и других источников.

Основные источники для отбора документов: информационные издания, базы данных, электронные библиотеки и картотеки, периодические издания.

Источники: Журнал научное обозрение/ <https://science-review.ru>

Российская государственная библиотека / [rsl.ru](http://rsl.ru)

Российская национальная библиотека. Спб/ [nlr.ru](http://nlr.ru)

Научная электронная библиотека/ [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Система поиска книг в электронных библиотеках/ [book.uraic.ru](http://book.uraic.ru)

Интернет-журнал Эрфольг-театр-кино/ [erfolg.ru](http://erfolg.ru)

Журнал «Искусство кино»/ [kinoart.ru](http://kinoart.ru)

Архив- Искусство кино/ [old.kinoart.ru](http://old.kinoart.ru)

Новые периодические издания о театре/ [art-library.livejournal.com](http://art-library.livejournal.com)

##### Список литературы:

###### Источники

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления// Стандарты по издательскому делу/ А.А. Джиго, С.Ю. Калинин. – М.: Экономистъ, 2004. – С. 13-90.

ГОСТ 7.11 – 2004 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранном языке. Общие требования и правила.

ГОСТ 7.12 – 93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

###### Основная литература

Кузнецов. И.Н. Информация: сбор, защита, анализ: Учебник.- М.: ООО изд.Яуза, 2001/ <https://www.hse.ru>

###### Дополнительная литература

Основы информационно-аналитической работы: учебное пособие / И. М. Левкин; Федеральное агентство по образованию, Федеральное гос. образовательное учреждение высш. проф. образования Северо-Западная акад. гос. службы. - Санкт-Петербург : Изд. СЗАГС, 2008. - 206с. / [search.rsl.ru](http://search.rsl.ru)

Зорина М.А. Информационные технологии в гуманитарных исследованиях // Современные инновации, 2019/<https://cyberleninka.ru>

Несговорова Г.П. Информационные технологии в гуманитарных исследованиях и гуманитарном образовании./ <https://docplayer.ru>

Материально-техническое обеспечение занятия:

Для проведения практических работ необходим компьютерный класс типа КК

## **Тема 2.** Типология обзоров и методика их составления (4 ч.)

Задания:

1. Составить аннотации и написать рефераты к выбранным источникам.
2. Составить частотный словарь и рубрикатор обзора

Указания по выполнению заданий:

1. Цель составления частотного словаря выявлении ядра аналитического обзора, исходя из частоты встречаемости ключевых слов, его основа лексикографическая обработка заглавий, аннотаций, рефератов документов. вставленных в список литературы, для чего необходимо подвергнуть инверсии словосочетания «прилагательное+существительное».
2. Сформированный массив карточек с ключевыми словами нужен для построения рубрикатора обзора. Который является черновиком плана обзора.
3. Систематизация совокупности ключевых слов, характеризующих содержание обзора, с указанием классификационных индексов и наименований тематических рубрик, к которым они относятся. Рубрикатор должен быть логичным и полностью освещать содержание обзора, должна наблюдаться взаимосвязь темы с другими отраслями знаний исследования. Он дает возможность сделать вывод о достаточности документов для раскрытия темы обзора.

Список литературы:

*Основная литература*

Захарова И.С. Основы информационно-аналитической деятельности: учебное пособие /И.С.Захарова, Л.Я.Филиппова. -Киев: Центр учебной литературы, 2013./ [uchebnikirus.com](http://uchebnikirus.com)

Основы информационно-аналитической работы: учебное пособие / И. М. Левкин; Федеральное агентство по образованию, Федеральное гос. образовательное учреждение высш. проф. образования Северо-Западная акад. гос. службы. - Санкт-Петербург : Изд. СЗАГС, 2008. - 206с. / [search.rsl.ru](http://search.rsl.ru)

Технология редакционно-издательского процесса: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 112с. в электронной б-ке: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000012186>

Материально-техническое обеспечение занятия:

Для проведения практических работ необходим компьютерный класс типа КК



### Практическая работа 3

#### Тема 2 Защита проектов

(4 ч.)

Задания:

Презентация результатов исследования и обсуждение полученных результатов.

#### 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

##### ➤ Рекомендации по подготовке презентаций проекта

Презентация - один из видов учебной и научно-исследовательской работы студентов. Цель - демонстрация способностей разработки и защиты проекта с использованием современных информационных технологий, а также формирование у магистранта следующих навыков: ориентироваться в категориальном аппарате информационно-организационной работы; изучить технологию составления аналитического обзора; пользоваться научной литературой, статистическими данными, электронными ресурсами; логично и доступно излагать сложные вопросы.

Компьютерная презентация состоит из слайдов, на которых размещена релевантная текстовая, графическая информация, а также видеоклипы, которые в совокупности помогают магистранту представить издательский проект на выбранную тему. В презентации обзора по дисциплине «Информационные технологии в гуманитарных науках и смежных областях» должны быть отражены результаты подготовки и составления аналитического обзора по выбранной теме исследования.

Для создания презентаций используются специальные компьютерные программы, например, Power Point, входящая в состав пакета прикладных программ Microsoft Office.

Структура презентации должна иметь следующий вид:

- 1 титульный слайд с указанием названия Университета, ФИО и группы студента;
- 1 слайд с указанием вида и тематики обзора;
- 1-2 слайда: с указанием цели и задач исследования с обоснованием актуальности;
- 2-3 слайда: этапы создания обзора (список мероприятий);
- 1-2- слайда: список ключевых слов, список источников обзора и его рубрикатор;
- 2-3 слайда: выводы научного исследования;
- 1 финальный слайд.

Общее число слайдов в презентации должно составить 10-12.

Критерии оценки презентации в баллах представлены ниже:

№№	Критерий оценки	Оценка в баллах	
		минимум	максимум
1.	Содержание презентации	21	25
2.	Структура презентации	4	6
3.	Дизайн (оформление и эффекты)	2	4
4.	Техника исполнения	3	5
	Итого	30	40



## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на Историко-филологическом факультете кафедрой  
Истории театра и кино

**Цель дисциплины:** расширить и систематизировать знания информационных технологий, изучить методики и овладеть приемами поиска, сбора, анализа, синтеза данных, необходимых для научных исследований. Изучить технологию и освоить методику разработки обзорных материалов, приобрести практические навыки составления аналитического обзора.

**Задачи дисциплины:**

- сформулировать понятийный аппарат дисциплины;
- ознакомить с основными инструментами информационных технологий;
- изучить методики поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;
- освоить приемы поиска, сбора и обработки информации для научных исследований;
- рассмотреть технологию составления обзорных материалов;
- изучить методы подбора источников и литературы к научным исследованиям;
- изучить этапы работы над аналитическим обзором;
- приобрести навыки оформления результатов исследований в виде презентаций, научных отчетов, статей и докладов;
- приобрести навыки поиска, сбора и обработки информации для научных исследований, на примере составления аналитического обзора.

Дисциплина направлена на **формирование** следующих **компетенций**:

ПК 4 Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") представления материалов собственных научных исследований

В **результате** освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК 4.1. демонстрировать понимание принципов и методов участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального характера

ПК 4.2. подготавливать тексты сообщений, докладов и иных материалов по результатам собственных научных исследований для участия в научных дискуссиях, а также их устного, письменного и виртуального (размещение в сети "Интернет") представления.

ПК 4.3. иметь навыки подготовки текстов сообщений, докладов и иных материалов по результатам собственных научных исследований для их устного, письменного и виртуального (размещение в сети "Интернет") представления в научных дискуссиях (очное или заочное участие в научных дискуссиях)

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта*.  
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	<i>Обновлены структура дисциплины, образовательные технологии, основная и дополнительная литература</i>	26.06.2020	<b>6</b>
2	Приложение №1		

## 1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД на 2020 )

## Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			Контактная							
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия				
1.	<b>Тема 1.</b> Информационные технологии – задачи, функции, ресурсы и методы	1	8		4			22	Изучение рекомендованной литературы. Сбор и анализ материала для написания контрольной работы. Устный опрос.	
2.	<b>Тема 2.</b> Типология обзоров и методика их составления	3	8		8			22	Изучение рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям. Подготовка и сдача контрольной работы. Сбор информации и составление аналитического обзора.	
	<i>зачёт</i>	3						4	<i>Составление аналитического обзора по выбранной теме. Защита проекта с презентацией.</i>	
	<b>итого:</b>		<b>16</b>		<b>12</b>			<b>48</b>		

## 2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

## 4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное

8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное