

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ ИМЕНИ Л.С. ВЫГОТСКОГО  
*Кафедра психологии семьи и детства*

## **ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
50.03.03 История искусств  
Для всех направленностей (профилей)  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Москва 2019

***Основы профессиональной деятельности***

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

*Преподаватель кафедры психологии семьи и детства*

*И.А. Перелыгина*

Ответственный редактор:

*Кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии и детства*

*Горлова Елена Леонидовна*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

Психологии семьи и детства

№ 1 от 15.02.2019

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. Пояснительная записка</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины
1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
<b>2. Структура дисциплины</b>
<b>3. Содержание дисциплины</b>
<b>4. Образовательные технологии</b>
<b>5. Оценка планируемых результатов обучения</b>
5.1. Система оценивания
5.2 Критерии выставления оценок
5.3 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</b>
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<b>7. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>
<b>8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>
<b>9. Методические материалы</b>
9.1. Планы практических и семинарских занятий
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
9.3. Иные материалы
<b>Приложения</b>
Приложение 1. Аннотация дисциплины
Приложение 2. Лист изменений

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1 Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Основы профессиональной деятельности» входит в состав вариативной части учебного плана бакалавриата по направлению подготовки «История искусств».

**Цель дисциплины:** ознакомление студентов с системой социальных, медицинских и психолого-педагогических мероприятий, направленных на оказание помощи молодому человеку в профессиональном образовании с учетом его возможностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, а также с учетом образовательной среды университета.

**Задачи дисциплины:**

- самоанализ образовательных потребностей студентов, возможных трудностей при получении высшего профессионального образования;
- определение содержания и структуры профессионально-важных качеств в выбранной профессиональной сфере; самооценка выделенных студентами профессионально-важных качеств и компетенций; постановка задач на ближайшую и отдаленную перспективу овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
- ознакомление с гражданским, трудовым законодательством, с семейным правом, основными правовыми гарантиями в области социальной защиты, образования и труда инвалидов;
- обучение навыкам составления резюме, умениям использовать ИКТ в самообразовании и подготовке к занятиям;
- развитие навыков саморегуляции.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-6	способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую информацию по истории, теории и методологии искусства	<b>Владеть:</b> способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.
ПК-7	способностью к критическому восприятию концепций различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ	<b>Уметь:</b> использовать профессиональную терминологию в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации; использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; <b>Владеть:</b> навыками репрезентации результатов исследований



1	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	3	1	2				6	Работа на семинаре
2	Профессиональное и личностное самоопределение		1	2				6	Работа на семинаре
3	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования		1	2				6	Работа на семинаре
4	Конвенция ООН о правах инвалидов		1	2				6	Работа на семинаре
5	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации		1	4				6	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации
6	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.		1	4				6	Работа на семинаре
7	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.		2	4				8	Работа на семинаре Проведение промежуточной аттестации в форме зачета.
	Всего		8	20				44	

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения  
б  
щ  
а  
я  
т  
р  
у  
д  
о  
ё  
м  
к  
о  
с  
т  
ь  
д  
и  
с  
ц  
и

плины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация 56 ч.

№ п/п	Семестр	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		контактная	Про	С	

	Раздел дисциплины/темы		Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	3	1	1				8	Работа на семинаре
2	Профессиональное и личностное самоопределение		1	1				8	Работа на семинаре
3	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования		1	1				8	Работа на семинаре
4	Конвенция ООН о правах инвалидов		1	1				8	Работа на семинаре
5	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации		1	1				8	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации
6	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.		1	1				8	Работа на семинаре
7	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.		2	2				8	Работа на семинаре Проведение промежуточной аттестации в форме зачета.
	Всего		8	8				56	

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет

авляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 8 ч., самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация 64 ч.

№ п/п	Семестр	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		контактная	Про	С	

	Раздел дисциплины/темы		Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	3	0,5	0,5				8	Работа на семинаре
2	Профессиональное и личностное самоопределение		0,5	0,5				8	Работа на семинаре
3	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования		0,5	0,5				8	Работа на семинаре
4	Конвенция ООН о правах инвалидов		0,5	0,5				10	Работа на семинаре
5	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации		0,5	0,5				10	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации
6	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.		0,5	0,5				10	Работа на семинаре
7	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.		1	1				10	Работа на семинаре Проведение промежуточной аттестации в форме зачета.
	Всего		8	8				64	



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
Тема 1	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	<p>Проблема развития личности и профессиональной деятельности в психологии труда и в психологии развития человека.</p> <p>Понятия «личность», «субъект», «индивидуальность», «деятельность». Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева. Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Мотивация достижения успеха.</p> <p>Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.</p> <p>Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)</p> <p>Психологическая классификация профессий Е.А. Климова, Н.С. Пряжникова. Профориентационные игры.</p>
Тема 2	Профессиональное и личностное самоопределение.	<p>Самоопределение как задача юношеского периода развития. Личностное самоопределение. Профессиональные интересы, способности и склонности.</p> <p>Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.</p> <p>Типы самоопределения личности.</p> <p>Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.</p> <p>Конфликты профессионального самоопределения.</p> <p>Первичный выбор. Уровни сформированности профессионального самоопределения.</p> <p>Диагностика профессиональных склонностей и интересов. Резюме и презентация на собеседовании.</p>
Тема 3	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования	<p>Понятие стресса. Психологические характеристики стресса и его стадий. Этап адаптации в концепции Г.Селье. Виды адаптации в ситуации перехода на новый этап социально-психологического развития (социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). Стадии адаптации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).</p>
Тема 4	Конвенция ООН о правах инвалидов	<p>Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов.</p>

		<p>Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод личности. Ознакомление с текстом Конвенции о правах ребенка.</p>
Тема 5	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации	<p>Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора. Перечень гарантий для инвалидов.</p> <p>Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.</p> <p>Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Особенности семейного права, регулирующего отношения, связанные с пожилыми и инвалидами.</p> <p>Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.). Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Зарботная плата. Гарантии и компенсации. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. Забастовка. Формы самозащиты прав работника.</p>
Тема 6	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.	<p>Понятие эмоций, их функции и свойства. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности. Механизмы регуляции эмоциональных состояний. Воля. Волевой акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности. Типы нервной деятельности и особенности регуляции психических процессов и состояний человека. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия. Произвольность психических познавательных процессов. Произвольность поведения. Влияния внешних факторов на состояния. Способности предупреждения эмоциональных напряжений и срывов. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.</p>
Тема 7	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.	<p>Критерии профессионального выбора. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова. Профессионально важные качества; соответствующие личностному, сенсорно-перцептивному, гностическому, моторному компонентам деятельности. Комплекс характерологических особенностей при выборе профессии. Реалистический тип. Социальный тип. Исследовательский тип. Артистический тип.</p>

		<p>Предпринимательский тип. Конвенциональный тип. Коррекция личности при компромиссном выборе профессии. Этапы профессионального пути. Стратегии формирования жизненных целей и задач. Ценностный выбор личности. Профотбор: условия и принципы его организации и проведения. Связь профотбора со спецификой выбираемого труда, требованиями профессии к исполнителю. Профотбор при приеме на работу, при поступлении в профессиональное учебное заведение. Критерии успешности профессиональной деятельности. Профпригодность как одно из важнейших условий успешного осуществления профессиональной деятельности. Профпригодность в различных профессиональных сферах. Понятие «профессиональное становление» в современной психолого-педагогической литературе. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала). Структурная модель личности профессионала. Понятие «профессионал» и «профессионализм» в современной психолого-педагогической литературе. Уровни освоения профессиональной деятельности. Профессиографирование как метод анализа профессиональной деятельности.</p>
--	--	---

#### 4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. В ходе аудиторных занятий при помощи магнитных и магнитно-маркерных досок предполагается использование графических методов организации информации (составление таблиц и ментальных карт). Если аудитория оборудована соответствующими техническими средствами, используются мультимедийные средства обучения (показываются компьютерные презентации, фрагменты документальных и художественных фильмов).

На занятиях планируются такие способы коллективной работы, как дискуссии и дебаты мини-групп, а также индивидуальная работа: анализ источников и литературы, написание письменной работы, составление опорных конспектов.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу в библиотеках (НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ и др.), а также дома. Большую роль в самостоятельной работе учащихся играют средства удаленного доступа – прежде всего, телекоммуникационная сеть «Интернет». С ее помощью учащиеся получают доступ к важным источникам научной и учебной информации: к электронным каталогам крупнейших библиотек Москвы гуманитарного профиля, а также к российским и зарубежным базам данных (East View, E-Library и др.).

## 5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- работа на семинаре	5 баллов	40 баллов
- доклад	20 баллов	20 баллов

Промежуточная аттестация (письменная работа)		40 баллов
<b>Итого за семестр зачёт</b>		<b>100 баллов</b>

Оценка за дисциплину, выставляется в соответствии с итоговой суммой баллов, полученных по результатам всех форм *Текущего контроля* и *Промежуточного контроля*.

*Текущий контроль успеваемости* осуществляется в форме тестирования, обсуждения вопросов тем раздела, проверки выполнения заданий практических занятий, написания контрольных работ, докладов или рефератов.

По итогам проведения каждой из форм контроля с использованием указанных в п.5.1. оценочных средств обучающемуся выставляется оценка (по шкале от 0 до 5 баллов), соответствующая уровню выявленных знаний, умений или владений (сформированности компетенции), которые контролируются данными оценочными средствами.

Тестирование, обсуждение вопросов тем раздела и/или проверки выполнения заданий практических занятий, написание контрольных работ осуществляется в аудиторных условиях в ходе аудиторных/контактных учебных занятий. Повторное выполнение тестирования или контрольной работы в случае отсутствия обучающегося на соответствующем занятии без уважительной причины либо в случае получения неудовлетворительной оценки, не допускается.

Сумма баллов по итогам проведения всех форм контроля в рамках соответствующего раздела дисциплины, предусмотренных п.2, демонстрирует сформированность знаний, умений или владений (компетенций) обучающегося по результатам конкретного контролируемого раздела дисциплины.

Максимальная общая сумма баллов, полученных по результатам всех форм *Текущего контроля*, составляет 60 баллов.

*Промежуточная аттестация* проводится в форме выполнения Итоговой контрольной работы либо Собеседования по контрольным вопросам тем разделов дисциплины (выбор формы контроля осуществляется обучающимся).

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

### Текущий контроль

При оценивании работы на *семинарском занятии* учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала) (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

Оценивание *текущей аттестации* в форме доклада происходит по следующим критериям:

- Работа выполнена не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности в содержаниях, выводах и структуре текста работы (1-10 баллов);
- Работа выполнена полностью, рассуждения верны, но обоснование содержания и выводов недостаточно (10-15 баллов);
- Работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность (15-20 баллов).

### Промежуточный контроль

При проведении *промежуточной аттестации* студент должен ответить в письменной форме на 1 вопрос. Оценивание ответа происходит по следующим критериям:

- Теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-10 баллов);
- Теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-24 баллов);
- Теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (25-34 баллов);
- Теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (35-40 баллов).

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно		не зачтено
0 – 19		F	

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессионального самоопределения, обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D, E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Текущая аттестация:

Оценочные материалы для *текущей аттестации*. Студентам предлагается написать доклад по одной из предложенных тем по курсу дисциплины.

- 1) Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева. Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Понятие «профессия» в современной

психолого-педагогической литературе.

- 2) Подходы к классификации профессий: Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.
- 3) Конфликты в трудовых коллективах: правовые и социально-психологические проблемы.
- 4) Права и обязанности граждан в сфере законодательства Российской Федерации в области семьи, общества и труда.
- 5) Сайты для поиска работы: требования к резюме, правила презентации на собеседовании.
- 6) Университет как ресурс для развития личности. Студенческие сообщества и сферы для проектной деятельности в РГГУ.
- 7) Развитие самосознания личности человека: практическая психология личности.
- 8) Профессионально-важные качества личности: подходы к исследованию и развитию.
- 9) Этапы развития профессионального самосознания личности.
- 10) Профессиограмма как всестороннее описание профессиональной деятельности и предъявляемых ею требований к индивидуально-психологическим и психофизическим особенностям человека.

### Промежуточная аттестация:

Оценочные материалы для *промежуточной аттестации*. Студент должен в письменной форме ответить на 2 вопроса из следующего списка:

1. Проблема развития личности и профессиональной деятельности в психологии труда и в психологии развития человека.
2. Понятие стресса и его стадий. Этапы адаптации в концепции Г.Селье.
3. Конвенция ООН о правах инвалидов. Права и свободы инвалидов.
4. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная. Гарантии основных прав и свобод личности.
5. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора.
6. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.
7. Понятие «трудовой договор». Трудовой распорядок. Дисциплина труда.
8. Понятие эмоционально-волевой сферы личности.
9. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.
10. Критерии профессионального выбора.
11. Профпригодность в различных профессиональных сферах.
12. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова.
13. Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.
14. Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)
15. Психологическая классификация профессий Е.А. Климова.
16. Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.
17. Типы самоопределения личности.
18. Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.
19. Конфликты профессионального самоопределения.
20. Понятие «профессиональное становление» в современной психолого-педагогической литературе.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестаций в полной мере отражают заявленные дисциплиной компетенции. Поставленные перед студентом задачи формируют конкретные способности и навыки, отраженные в пункте 1.2. текущей рабочей программы дисциплины.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

### Основные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. № 51-ФЗ от 30.11.1994 (с изменениями и дополнениями). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

### Основная литература

Марчук, Н. Ю. Основы психологии в социальной работе и социальной безопасности : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Марчук. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 76 с. - ISBN 978-5-9765-2651-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089830>

### Дополнительная литература:

Почебут, Л.Г. Социальная психология. Стандарт третьего поколения : учебник для вузов / Л.Г. Почебут. — Санкт-Петербург : Питер, 2017. — 400 с. — (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-02962-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059298>

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>



13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znaniium.com/>

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки, мела и маркера; желательно наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Adobe Master Collection CS4 (производитель: Adobe);
- Microsoft Office 2010 (производитель: Microsoft);
- Windows 7 Pro (производитель: Microsoft);
- Microsoft Share Point 2010 (производитель: Microsoft);
- Microsoft Office 2013 (производитель: Microsoft);
- Windows 10 Pro (производитель: Microsoft);
- Kaspersky Endpoint Security (производитель: Kaspersky);

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikov.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Планы проведения семинарских и практических занятий

### **ТЕМА №1. Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций**

#### **Цели занятия:**

- рассмотреть основные проблемы профессионального выбора, теоретические конструкты в области развития личности и профессиональной деятельности.

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

- 1) Понятия «личность», «субъект», «индивидуальность», «деятельность».
  - 2) Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева.
  - 3) Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Мотивация достижения успеха.
  - 4) Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.
  - 5) Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)
  - 6) Психологическая классификация профессий Е.А. Климова, Н.С. Пряжникова.
- Профорientационные игры.

### **ТЕМА №2. Профессиональное и личностное самоопределение**

#### **Цели занятия:**

- рассмотреть понятие самоопределения
- сравнить характеристики личностного и профессионального самоопределения.

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- профориентационное тестирование
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Самоопределение как задача юношеского периода развития. Личностное самоопределение. Профессиональные интересы, способности и склонности.
  2. Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.
  3. Типы самоопределения личности.
  4. Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.
- Использование ресурса [proforientator.ru](http://proforientator.ru) для диагностика профессиональных склонностей и интересов. Резюме и презентация на собеседовании.

### **ТЕМА №3. Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования**

#### **Цели занятия:**

- проанализировать основные способы саморегуляции
- рассмотреть концепцию стресса Г. Селье

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие стресса и его стадий. Этап адаптации в концепции Г.Селье.

2. Виды адаптации в ситуации перехода на новый этап социально-психологического развития (социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.).
3. Стадии адаптации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).

#### **ТЕМА №4. Конвенция ООН о правах инвалидов**

##### **Цели занятия:**

- рассмотреть основные положения Конвенции ООН о правах инвалидов.

##### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

##### **Вопросы для обсуждения**

Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов. Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод личности. Ознакомление с текстом Конвенции о правах ребенка.

#### **ТЕМА № 5 Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации**

##### **Цели занятия:**

- проанализировать роль государства в обеспечении свобод и прав граждан РФ
- обсудить обязанности граждан и регуляторы в правовом поле.

##### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Перечень гарантий для инвалидов.
2. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов.
3. Права и обязанности родителей и детей.
4. Понятие «трудовой договор».
5. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации.
6. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров.

#### **ТЕМА № 6. Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.**

##### **Цели занятия:**

- рассмотреть особенности развития эмоционально-волевой сферы личности;
- освоить основные способы эмоциональной саморегуляции.

##### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- тренинг
- доклад

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие эмоций, их функции и свойства.
2. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности.

3. Воля. Волевой акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности.
4. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия.
5. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.

### **ТЕМА №7. Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности**

#### **Цели занятия:**

- определить сущность профессиональной деятельности и ее связей с профессионально-важными качествами;
  - проанализировать собственную профессиональную пригодность;
- Разработать стратегию профессионального образования.

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова.
2. Стратегии формирования жизненных целей и задач. Ценностный выбор личности.
3. Профпригодность в различных профессиональных сферах.
4. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала).
5. Структурная модель личности профессионала.

## 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Презентация — документ или комплект документов, предназначенный для представления материала.

Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Требования к подготовке презентации:

1. Не более 10 слайдов
2. Краткое тезисное, схематичное изложение материала
3. Использование иллюстраций
4. Приведение статистических данных с указанием информационных источников

Первый лист — это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы доклада и фамилия, имя, отчество автора.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

В презентации доклада должна прослеживаться логика изложения материала. Текстовая часть слайда должна быть представлена в тезисной форме. Если автор приводит статистические или аналитические данные, то наиболее подходящей формой является использование графиков и диаграмм, наглядно демонстрирующих сделанные в ходе работы над докладом выводы.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков. Во время презентации очень эффективны так называемые «воздействующие слайды». Это должен быть наиболее запоминающийся образ презентации в целом, например, рисунок, который можно оставить на экране после окончания презентации. Любая презентация станет более эффективной, если она будет проиллюстрирована схемами и диаграммами. При этом важно не перегружать их пояснениями. Если при подаче материала возникает необходимость демонстрации таблиц, то рекомендуется выделять цветом наиболее важные строки и столбцы таблицы.

Использование иллюстраций и анимации в презентации допускается, однако используемые графические объекты должны быть логически связаны с представленным на слайдах текстовым материалом, а также быть корректными и уместными для представления в учебной аудитории.

Объекты на слайдах могут сразу присутствовать на слайдах, а могут возникать на них в нужный момент по желанию докладчика, что усиливает наглядность доклада и привлекает внимание аудитории именно к тому объекту или тексту, о которых в данный момент идет речь.

### *Рекомендации по подготовке доклада*

Доклад является одной из форм исследовательской работы студентов, также формой текущей аттестации студентов.

Задачей подготовки доклада является:

- Развитие умения отбора и систематизации материала по заданной теме;
- Формирование умения представления своей работы в аудитории.

Процесс подготовки доклада включает в себя несколько этапов:

- Составление плана работы.
- Подбор литературы по выбранной теме.
- Написание содержательной части доклада.
- Подготовка выводов по проделанной работе.

Объем работы должен составлять не более 10 страниц, 14 шрифт TimesNewRoman, через 1,5 интервала.

Оформление работы:

Титульный лист.

Введение (отражается актуальность выбранной темы доклада).

Основная содержательная часть.

Заключение (должны быть сформулированы общие выводы по основной теме, отражено собственное отношение к проблемной ситуации).

Список использованной литературы.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Основы профессиональной деятельности» является частью вариативного блока дисциплин учебного плана. Дисциплина реализуется на факультете истории, политологии и права кафедрой психологии семьи и детства

Цель дисциплины: ознакомление студентов с системой социальных, медицинских и психолого-педагогических мероприятий, направленных на оказание помощи молодому человеку в профессиональном образовании с учетом его возможностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, а также с учетом образовательной среды университета.

Задачи дисциплины:

1. самоанализ образовательных потребностей студентов, возможных трудностей при получении высшего профессионального образования;
2. определение содержания и структуры профессионально-важных качеств в выбранной профессиональной сфере; самооценка выделенных студентами профессионально-важных качеств и компетенций; постановка задач на ближайшую и отдаленную перспективу овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
3. ознакомление с гражданским, трудовым законодательством, с семейным правом, основными правовыми гарантиями в области социальной защиты, образования и труда инвалидов;
4. обучение навыкам составления резюме, умениям использовать ИКТ в самообразовании и подготовке к занятиям;
5. развитие навыков саморегуляции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-6 способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую информацию по истории, теории и методологии искусства

ПК-7 способностью к критическому восприятию концепций различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ

ПК-8 способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

Знать:

1. классификации профессий, трудности и типичные ошибки при выборе профессии;
2. основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;
3. основы гражданского и семейного законодательства;
4. основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;
5. основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;
6. современное состояние рынка труда, классификацию профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
7. функции органов труда и занятости населения.

Уметь:

1. использовать свои права адекватно законодательству;
2. обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
3. анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
4. составлять необходимые заявительные документы;
5. составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;
6. использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;



Владеть:

1. простейшими способами и приемами управления собственными психическими состояниями;
2. способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме доклада, промежуточная аттестация в форме зачёта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 з.е.

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№п/п	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	Обновлено приложение к листу изменений № 1		
2.	Внесены изменения в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и пункт 7 «Материально-техническое обеспечение дисциплины»	22.06.18	6
3.	Внесены изменения в пункт 6 «Структура дисциплины»		
4.	Обновлено приложение к листу изменений № 2		
5.	Внесены изменения в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и пункт 7 «Материально-техническое обеспечение дисциплины»	22.06.19	6
6.	Внесены изменения в пункт 6 «Структура дисциплины»		
7.	Обновлено приложение к листу изменений №3		
8.	Внесены изменения в пункт 4 «Образовательные технологии»	06.07.20	5
9.	Внесены изменения в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»		
10.	Внесены изменения в пункт 7 «Материально-техническое обеспечение дисциплины»		

## Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

### 1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
6	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

### 2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

## Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2019 г.)

### 1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
6	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

### 2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

## Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2020 г.)

### 1. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ, для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

### 2. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
6	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
8	Zoom	Zoom	лицензионное

### 3. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus

	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1.