

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)



Утверждаю:  
Проректор по учебной работе  
П.П. Шкаренков  
« 31 » мая 20 22 г.

Одобрено Ученым советом РГГУ  
Протокол № 6 от 31.05.2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**Графический дизайн**

*(наименование специализации (при наличии))*

**Дизайнер**

*(наименование квалификации согласно ФГОС СПО)*

**очная**

*(форма обучения)*

Москва 2022 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее - ООП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.11.2020г. № 658, зарегистрированного в Минюсте России 21.12.2020г., регистрационный №61657 (далее - ФГОС СПО) и Примерной основной образовательной программы.

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе среднего общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО и примерной образовательной программы.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

– Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 23.11.2020г. № 658 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.02.01 Дизайн (по отраслям)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.12.2020 г., регистрационный № 61657);

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.06.2012г., регистрационный № 24480);

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020г. № 59778);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017г. № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.01.2017г., регистрационный № 45442);

– Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением ФУМО по среднему общему образованию от 28.06.2016 г. № 2/16-з).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл.

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: дизайнер.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: дизайнер – 4248 академических часов. Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: дизайнер – 2 года 10 месяцев.

### РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации дизайнер.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		дизайнер
разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	осваивается
техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	осваивается
контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	осваивается
организация работы коллектива исполнителей	ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	осваивается
выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается
разработка графических дизайн-макетов	ПМ.06 Графический дизайн	осваивается

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности.</li> </ul>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения.</li> </ul>

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования.</li> </ul> <p><b>Знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul>
-------	--	---

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>– находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;</li> <li>– выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</li> <li>– владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные тенденции в области дизайна;</li> <li>– теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b> разработки технического задания согласно требованиям заказчика.</p>



<p>ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить предпроектный анализ;</li> <li>– выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>– создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>– использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>– создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>– изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>– проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> <li>– владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законы создания колористики;</li> <li>– закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>– законы формообразования;</li> <li>– систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> <li>– преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</li> <li>– принципы и методы эргономики.</li> </ul>
	<p><b>Практический опыт:</b> проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</li> <li>– осуществлять процесс дизайн-проектирования;</li> <li>– разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</li> <li>– осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b> систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.</p>
	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления процесса дизайнерского</p>

		проектирования с применением специализированных компьютерных программ.
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	<b>Умения:</b> производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования.
		<b>Знания:</b> методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта.
		<b>Практический опыт:</b> проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.
Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	<b>Умения:</b> – разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; – применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия.
		<b>Знания:</b> технологический процесс изготовления модели.
		<b>Практический опыт:</b> разработки технологической карты изготовления изделия.
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи	<b>Умения:</b> выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов.
		<b>Знания:</b> технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.
		<b>Практический опыт:</b> выполнения технических чертежей.
	ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	<b>Умения:</b> – реализовывать творческие идеи в макете; – выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии
		<b>Знания:</b> ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов.
		<b>Практический опыт:</b> выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).
	ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до	<b>Умения:</b> выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств.
		<b>Знания:</b>

	соответствия технической документации	современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии. <b>Практический опыт:</b> доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации.
	ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	<b>Умения:</b> – выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); – работать на производственном оборудовании.
		<b>Знания:</b> технологии сборки эталонного образца изделия.
		<b>Практический опыт:</b> разработки эталона (макета в масштабе) изделия.
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	<b>Умения:</b> – выбирать и применять методики выполнения измерений; – подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции.
		<b>Знания:</b> принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции.
		<b>Практический опыт:</b> контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.
	ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.	<b>Умения:</b> – выполнять авторский надзор; – определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; – подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.
		<b>Знания:</b> – порядок метрологической экспертизы технической документации; – принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; – аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.
		<b>Практический опыт:</b> проведения метрологической экспертизы.

Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1. Планировать работу коллектива	<p><b>Умения:</b> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.</p> <p><b>Знания:</b> система управления трудовыми ресурсами в организации.</p> <p><b>Практический опыт:</b> планирования работы коллектива исполнителей.</p>
	ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	<p><b>Умения:</b> составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта.</p>
		<p><b>Знания:</b> методы и формы обучения персонала.</p>
		<p><b>Практический опыт:</b> составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.</p>
ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий	<p><b>Умения:</b> осуществлять контроль деятельности персонала.</p>	
	<p><b>Знания:</b> способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>	
	<p><b>Практический опыт:</b> контроля сроков и качества выполненных заданий.</p>	
ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	<p><b>Умения:</b> управлять работой коллектива исполнителей.</p>	
	<p><b>Знания:</b> особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.</p>	
	<p><b>Практический опыт:</b> работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.</p>	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 5.1. Создавать различные виды и типы композиционных структур, используя особенности современного визуального языка	<p><b>Умения:</b> – пользоваться инструментом и материалом, применяемым при художественно-оформительских работах; – создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм.</p>
		<p><b>Знания:</b> – теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; – законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику).</p>

		<p><b>Практический опыт:</b> выполнения работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ.</p>
	<p>ПК 5.2. Разрабатывать авторские проекты, используя методы визуализации дизайн-идеи</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить проектный анализ;</li> <li>– разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>– выбирать графические средства в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>– реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>– разрабатывать и выполнять различные орнаментальные композиции;</li> <li>– выполнять надписи различными шрифтами.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию деятельности при разработке объектов дизайна;</li> <li>– последовательность разработки дизайн-проекта;</li> <li>– современные методы дизайн-проектирования.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b> выполнения работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ.</p>
	<p>ПК 5.3. Создавать единую концептуальную стилистику для различных объектов проекта</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>– преобразующие методы формообразования (стилилизацию и трансформацию);</li> <li>– законы создания цветовой гармонии;</li> <li>– технологию изготовления изделия.</li> </ul> <p><b>Знания:</b> концептуальный дизайн-проект, его особенности и роль в общей системе дизайн проектирования.</p> <p><b>Практический опыт:</b> выполнения работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ.</p>
<p>Разработка графических дизайн-макетов</p>	<p>ПК 6.1. Использовать в профессиональной деятельности различные формы графической интерпретации, включая 2D-дизайн и 3D-формат для создания и преобразования изображений</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать идею, которая может быть воспроизведена в отведенное время;</li> <li>– выбрать фирменные цвета, связанные с оригинальной идеей и целевым рынком;</li> <li>– сохранять оригинальную дизайнерскую идею и увеличить ее визуальное воздействие;</li> <li>– конвертировать изображения из одной цветовой модели в другую, используя подходящий цвет ICC профиля;</li> <li>– настраивать разрешение и цветовой режим изображения;</li> <li>– создавать визуальные и специальные эффекты на изображениях;</li> <li>– создавать оригинальный фотомонтаж или фон с использованием растровой основы;</li> <li>– создавать логотипы, графики, диаграммы, карты или любой другой графический элемент в</li> </ul>

		<p>соответствующем формате.</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы работы с клиентом и учитывать его потребности при разработке дизайна;</li> <li>– принципы эстетического и творческого дизайна;</li> <li>– концепцию и конкретные элементы дизайна.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владение навыками использования шрифтовых, иллюстрационных, декоративных и пробельных элементов и правилами объединения их в комплексы;</li> <li>– владение программами Adobe Illustrator, Adobe In Design, Adobe Photoshop с учетом решения разнообразных художественных задач.</li> </ul>
	<p>ПК 6.2. Применять общие требования для печати и технический стандарты для создания иллюстраций и макетов</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать формат издания, чтобы сделать его читаемым и последовательным;</li> <li>– использовать и размещать элементы графики в хорошо сбалансированной композиции;</li> <li>– транспонировать идею в эстетический и креативный дизайн;</li> <li>– создать оригинальные иллюстрации или фон, используя векторные приложения;</li> <li>– добавлять необходимые линии обреза или линии складывания в макете;</li> <li>– использовать точные измерения;</li> <li>– заверстывать и располагать элементы текстовой и графической информации;</li> <li>– планировать и аргументировать концепт дизайна шаблона сайта.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– различные целевые рынки и элементы дизайна, удовлетворяющие каждое направление рынка;</li> <li>– общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции;</li> <li>– различные сохранения файлов в форматы для изображений, иллюстраций и макетов;</li> <li>– правила оформления текста и элементов текстовой информации;</li> <li>– как применять творческие способности в разработке дизайна сайта, используя цвет, типографию и графику при создании контента.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владение навыками использования практических знаний при проектировании разнообразной печатной продукции;</li> <li>– владение методами концептуального обоснования проекта печатного издания.</li> </ul>

## **РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Учебный план (Приложение 1).
- 5.2. Календарный учебный график (Приложение 2).
- 5.3. Учебно-методическое обеспечение ООП: программы и ФОС учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик (Приложение 3).
- 5.4. Рабочая программа воспитания (Приложение 4).
- 5.5. Календарный план воспитательной работы (Приложение 5).

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Перечень специальных помещений:

– Кабинеты:

- иностранного языка;
- математики;
- информационных систем в профессиональной деятельности;
- истории и философии;
- психологии;
- экологических основ природопользования;
- безопасности жизнедеятельности;
- стандартизации и сертификации;
- история искусств и дизайна;
- экономики и менеджмента;

– Лаборатории:

- компьютерного дизайна;
- материаловедения.

– Мастерские:

- макетирования;
- дизайна;
- рисунка и живописи;
- производственная мастерская (в зависимости от специализации).

– Спортивный комплекс

– Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики (Приложение 6)

6.2. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда (Приложение 7).

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы (Приложение 8).

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы по договорам гражданско-правового характера, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности



которых соответствует областям профессиональной деятельности: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, более 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (Приложение 9).

## **РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

7.2. Программа ГИА, задания для демонстрационного экзамена и фонды оценочных средств (Приложение 10).

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

## РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разработчики ООП:

Акимова Елена Михайловна, председатель предметной (цикловой) комиссии по циклу Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности и Безопасность жизнедеятельности, Жебелева Екатерина Валентиновна, Махонина Ольга Васильевна, преподаватели кафедры физического воспитания РГГУ, преподаватели Гуманитарного колледжа РГГУ - рабочей программы и ФОСа дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «Физическая культура / Адаптивная физическая культура»;

Борисова Татьяна Игоревна, руководитель основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка), председатель предметной (цикловой) комиссии по специальностям 54.02.08 Техника и искусство фотографии; 54.02.01 Дизайн (по отраслям), член международной ассоциации Союза дизайнеров, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочих программ и ФОСов профессиональных модулей профессионального цикла «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов», «Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале», «Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу», «Организация работы коллектива исполнителей», «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», «Графический дизайн», программ и ФОСов производственной и преддипломной практик;

Бирюков Иван Игоревич, разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;

Бочаров Борис Васильевич, кандидат военных наук, профессор оперативного искусства, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Безопасность жизнедеятельности»;

Валиулина Наталья Владимировна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла «Информационное обеспечение в профессиональной деятельности/Адаптивные информационное обеспечение в профессиональной деятельности»;

Вересович Лилия Витальевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «Русский язык и культура речи»;

Виноградова Галина Вадимовна, кандидат педагогических наук, доцент, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла «Информационное обеспечение в профессиональной деятельности/Адаптивные информационное обеспечение в профессиональной деятельности»;

Данилин Аркадий Борисович, кандидат исторических наук, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «История»;

Емельянов Роман Александрович, кандидат философских наук, доцент, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «Основы философии»;

Иванов Антон Владимирович, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Портфолио и презентация»;

Леонова Ирина Васильевна, кандидат экономических наук, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Основы предпринимательской деятельности», дисциплины общепрофессионального цикла «Экономика организации»;

Кузьмина Кира Андреевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «Психология общения»;

Маркова Мария Владимировна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа профессионального модуля профессионального цикла «Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу»;

Фролова Екатерина Николаевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы профессионального модуля профессионального цикла «Графический дизайн», программы и ФОСа;

Матюхина Валентина Владимировна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа профессионального модуля профессионального цикла «Организация работы коллектива исполнителей»;

Мурашкин Игорь Сергеевич, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа профессионального модуля профессионального цикла «Графический дизайн»;

Неренц Дарья Валерьевна, кандидат филологических наук, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Деловой этикет»;

Орешникова Надежда Всеволодовна, кандидат экономических наук, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа профессионального модуля профессионального цикла «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов»;

Писаревский Валентин Александрович, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа - разработчик рабочих программ и ФОСов профессиональных модулей профессионального цикла «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов», «Графический дизайн»;

Полунина Наталья Дмитриевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «История дизайна»;

Рабочих Елизавета Сергеевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочих программ и ФОСов дисциплин общепрофессионального цикла «Рисунок с основами перспективы» и «Основы черчения и начертательной геометрии» и рабочей программы профессионального модуля профессионального цикла «Графический дизайн», программы и ФОСа учебной практики;

Сибирякова Лилия Алексеевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплин общепрофессионального цикла «Живопись с основами цветоведения» и «История изобразительного искусства»;

Силаева Ирина Валентиновна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла «Математика»;

Скрипунова Ирина Александровна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «Иностранный язык в профессиональной деятельности»;

Тимофеева Наталья Сергеевна, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Дизайн и рекламные технологии»;

Филяева Танзиля Ильдаровна, председатель предметной (цикловой) комиссии по математическому и общему естественнонаучному циклу, специалист по учебно-методической работе, преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ - разработчик рабочей программы и ФОСа

дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла «Экологические основы природопользования», рабочей программы и ФОСа дисциплины общепрофессионального цикла «Материаловедение».