

*МИНОБРНАУКИ РОССИИ*



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра финансов и кредита

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**Практика по профилю профессиональной деятельности**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

*38.05.01 Экономическая безопасность*

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

*Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта*

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

---

Уровень высшего образования: *Специалитет*

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

*Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)*  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

*Доктор экономических наук, профессор, Н.Ю. Сопилко*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 6 от 13 апреля 2023 года

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
<b>1.1 Цель и задачи практики</b>	4
1.2 Вид (тип) практики	4
1.3. Способы и формы проведения практики	4
1.4 Вид (виды) профессиональной деятельности	4
1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций	5
<b>1.6 Место дисциплины в структуре образовательной программы</b>	6
<b>1.7. Объем практики</b>	6
<b>2. Содержание практики</b>	7
<b>3. Оценка результатов практики</b>	7
<b>3.1. Формы отчётности</b>	7
<b>3.2.Критерии выставления оценки по практике</b>	8
<b>3.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>	9
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	10
4.1 Список источников и литературы	10
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	11
5. Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики	12
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
Приложение 1	15
Приложение 2	18
Приложение 3	21
Приложение 4	23
Приложение 7	28

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1 Цель и задачи практики**

*Целью* практики по профилю профессиональной деятельности, является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной производственной деятельности.

*Задачи* практики:

- закрепление практических знаний, умений и навыков, полученных специалистами в процессе обучения;
- ознакомление с финансовой деятельностью организации, являющей базой практики;
- овладение навыками решения организационных, экономических и других задач, соответствующих профилю работы предприятия (организации) - базы практики;
- овладение навыками разработки и обоснования социально-экономических показателей, характеризующих состояние предприятия (организации) - базы практики;
- анализ форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;
- личное участие специалистов в реализации полномочий и выполнении функциональных обязанностей конкретного должностного лица;
- разработка предложений и мероприятий по совершенствованию деятельности организации (предприятия);
- глубокое овладение практическими навыками коммуникативных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики;
- развитие организаторских способностей, ответственности за порученную работу.

### **1.2 Вид (тип) практики**

Практика по профилю профессиональной деятельности является типом производственной практики.

### **1.3. Способы и формы проведения практики**

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы (или на территории месторасположения филиала). Выездная практика проводится в профильных организациях различных регионов Российской Федерации.

Формы проведения практики: непрерывная, дискретная.

### **1.4 Вид (виды) профессиональной деятельности**

Ознакомительная практика ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности по направлению «Экономическая безопасность»: аналитическая, организационно-управленческая, расчетно-экономическая.

Область профессиональной деятельности выпускников образовательной программы включает: в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях);

производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью).

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 Способен формировать системы управления рисками в организации и оценивать эффективность воздействия проводимых мероприятий на риски	ПК-1.1 Формирует системы управления рисками в организации	<u>Знать:</u> основы и принципы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <u>Уметь:</u> анализировать основные тенденции в данной предметной области <u>Владеть:</u> способами применения на практике актуальным понятийным аппаратом и терминологией
	ПК-1.2 Оценивает эффективность мероприятия, воздействующих на риски	<u>Знать:</u> основные теоретические и практические подходы и модели в данной предметной области <u>Уметь:</u> применять на практике базовые теоретические модели к оценке/решению практических задач <u>Владеть:</u> практическими навыками работы с нормативно-правовой и финансово-экономической информацией
ПК-2 Способен создавать интегрированную систему управления рисками в организации, разрабатывать нормативные и методические документы для координации процесса управления рисками	ПК-2.1 Создает интегрированную систему управления рисками в организации	<u>Знать:</u> способы и принципы проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой <u>Уметь:</u> проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками для проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой
	ПК-2.2 Разрабатывает нормативные и методические документы для координации процесса управления рисками	<u>Знать:</u> основные экономические процессы и явления, происходящие в различных отраслях экономике <u>Уметь:</u> самостоятельно строить и применять основные теоретические и эконометрические модели <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками для анализа результатов работы и самостоятельно интерпретировать полученные результаты
ПК-3 Способен планировать и координировать деятельность	ПК-3.1 Планирует и координирует деятельность	<u>Знать:</u> основные виды финансовой отчетности, применяемые предприятиями данной отрасли на практике <u>Уметь:</u> самостоятельно анализировать и

организации по разработке стратегии и политики в области управления рисками, организовывать работу подразделений по управлению рисками	организации по разработке стратегии и политики в области управления рисками	интерпретировать любую финансовую отчетность и делать необходимые выводы <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками в области принятия управленческих решений
	ПК-3.2 Организует работу подразделений по управлению рисками	<u>Знать:</u> основные виды отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях <u>Уметь:</u> самостоятельно анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими навыками для выявления тенденция изменения социально-экономических показателей
ПК-4 Способен контролировать работу сотрудников и подразделений в области управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга управления рисками	ПК-4.1 Контролирует работу сотрудников и подразделений в области управления рисками	<u>Знать:</u> основные критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий <u>Уметь:</u> самостоятельно оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию <u>Владеть:</u> необходимыми навыками для критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, для их разработки и совершенствования
	ПК-4.2 Разрабатывает совместные предложения по результатам мониторинга управления рисками	<u>Знать:</u> современные подходы в области организации работы малой группы <u>Уметь:</u> самостоятельно организовать деятельность малой группы <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками организации деятельности малой группы в конкретном экономическом проекте

### 1.6 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика по профилю профессиональной деятельности относится к вариативной части учебного плана и находится в блоке Б2.В.02(П) («Производственная практика») учебного плана.

Для прохождения практики по профилю профессиональной деятельности, необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Маркетинг», «Финансы», «Эконометрика», «Региональная экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет и отчетность», «Деньги, кредит, банки» и др.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Налоги и налоговая система», «Экономика малого бизнеса», «Экономический анализ», «Экономика отраслевых рынков», «Экономика общественного сектора», «Коммерческая деятельность», «Преддипломная практика».

### 1.7. Объем практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы, 342 часов

## 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж студентов по технике безопасности во время прохождения практики. В случае прохождения практики в структурных подразделениях РГГУ инструктаж проводится в РГГУ руководителем практики от РГГУ. В случае прохождения практики в организациях, с которыми у РГГУ заключен договор о прохождении практики, инструктаж проводится по месту прохождения практики
2	Ознакомительная лекция (цели и задачи практики, места прохождения практики, формы отчетности)	Проводится руководителем практики от РГГУ. Рассказываются требования к содержанию отдельных разделов работы, особенности оформления отчетных документов по практике.
3	Изучение организационно-уставных документов места проведения практики	В обязательном порядке изучаются следующие документы: <ul style="list-style-type: none"><li>- Устав организации,</li><li>- Правила внутреннего трудового распорядка,</li><li>- Положение о подразделении, в котором проходит практика,</li><li>- Должностные инструкции сотрудников этого отдела</li><li>- Положение об оплате труда</li><li>- Коллективный договор</li><li>- Другая доступная для ознакомления документация в соответствии с подразделением, в котором проводится практика.</li></ul>
4	Изучение должностных обязанностей на месте прохождения практики	Происходит под руководством ответственного за практику на месте прохождения практики в документальной либо же устной форме.
5	Выполнение должностных обязанностей и заданий руководителя на месте прохождения практики; выполнение индивидуального плана практики	Происходит в соответствии с выбранной для изучения функцией.
6	Подготовка и защита отчёта по производственной практике	Защита отчета по производственной практике проводится по результатам представленных документов и ответа студентов на вопросы.

## 3. Оценка результатов практики

### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике по профилю профессиональной деятельности являются: отчёт обучающегося, график прохождения практики, характеристика с места прохождения практики.

1. Отчет о прохождении «Практики по профилю профессиональной деятельности», включает: наименование исследуемой темы, ее обоснование, развернутый план (программу исследования), аннотированный литературный ресурс, подборку информационных интернет-ресурсов по теме исследований.

Отчет по практике должен содержать не менее 20-25 страниц текста и иметь:

- титульный лист (Приложение 3);
- содержание;
- тематические разделы;
- заключение;
- приложения.

Содержание включает наименование тематических разделов с указанием номера их начальной страницы.

Во введении дается обоснование цели и задач «практики по профилю профессиональной деятельности»; обоснование выбора объекта практики; обоснование выбора источников аналитических данных, аналитического инструментария.

В тематических разделах даются:

- характеристика нормативно-правовой и финансово-экономической информации, определяющей деятельность организации (базы практики);
- характеристика технологий, технических средств, программного обеспечения для решения экономических задач в организации;
- организационно-управленческая характеристика организации (базы практики);
- анализ деятельности организации по закупкам ресурсов и сбыту продукции;
- анализ, обобщение и систематизация экономической информации о деятельности организации (базы практики);
- оценка эффективности принятых организационных и экономических решений в организации (базе практики)

В заключении подводятся итоги практики по профилю профессиональной деятельности и формулируются выводы.

В приложении к отчету могут быть включены:

- схема организации структурного подразделения;
- перечень нормативных документов;
- копия бланков финансовой и бухгалтерской отчетности и др.

Работу оформляют на одной стороне листа бумаги формата А-4.

Текст печатают шрифтом № 12 или 14, Times New Roman через 1,5 интервала, соблюдая размеры полей:

- левое поле - 30 мм,
- правое поле - 10 мм,
- верхнее поле - 15 мм,

Названия разделов и подразделов отделяют пробелом в 2 интервала. Приложения в общий объем отчета не входят. В тексте отчета должны быть даны ссылки на приложения.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики.

2. Заполненный бакалавром график прохождения практики по профилю профессиональной деятельности (Приложение 2).

3. Характеристика, отзыв руководителя практики по профилю профессиональной деятельности (Приложение 4).

### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».



Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетвори-тельно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 3.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике

#### Формальный критерий.

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 15-20 баллов;

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 11-14 баллов;

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 6-10 баллов;

- обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 0-5 баллов

- обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.

**от 0 до 20 баллов**

#### Содержательный критерий.

- индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;

- индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;

- индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;

- индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов;

- индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов

**от 0 до 50 баллов**

#### **Презентационный критерий.**

- защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 28-30 баллов;

- защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 23-27 баллов;

защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 20-22 баллов;

- защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов.

**от 0 до 30 баллов**

#### **Контрольные вопросы к защите отчёта:**

1. Опишите информационную базу, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1.1)
2. Охарактеризуйте основные теоретические подходы и модели в данной предметной области и их практическое применение (ПК-1.2)
3. Приведите основные экономические расчеты вы пользовались, раскройте их содержание (ПК-3.1)
4. Дайте характеристику основным экономическим процессам и явлениям, на вашем предприятии (ПК-4.1)
5. Покажите владение видами финансовой отчетности используемой в организаций (ПК-2.2)
6. Раскройте подробно виды отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах, которые вам известны (ПК-4.1)
7. Покажите достаточное владение отечественными и зарубежными источниками информации, методами сбора и анализа данных для составления информационного обзора и аналитического отчета (ПК-3.2)
8. Продемонстрируйте владение современными техническими средствами для работы с экономической информацией (ПК-2.1)
9. Покажите владение современными методами сбора, анализа и обработки практической информации (ПК-1.1)
10. Продемонстрируйте владение современными информационными технологиями (ПК-4.2)
11. Используйте в работе критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-3.1)

## **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **4.1 Список источников и литературы**

*Источники основные*

1. Конституция РФ. Принята 12.12.1993 г. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Официальный текст по состоянию на 19.07.2018. Часть вторая. Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ. Официальный текст по состоянию на 29.07.2018. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

#### *Дополнительные*

1. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ, ред. от 03.08.2018. № 17-ФЗ. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (в ред. от 03.08.2018) (с имз. и доп., вступившими в силу с 04.09.2018 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 03.08.2018) (с имз. и доп., вступившими в силу с 04.09.2018) [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.08.2018) [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
5. Положение об организации проведения практики студентов Российского государственного гуманитарного университета. [www.rggu.ru](http://www.rggu.ru)

#### Литература

1. Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06090-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489082>
2. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14514-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490856>
3. Сергеев, А. А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14436-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494299>

#### **4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Библиотека экономической и деловой литературы. [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. и нормативные акты – М.: - сор. 1997–2019. – Режим доступа:<http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. и нормативные акты – М.: сор. 1997–2019. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>
2. Информационно-правовая система «Гарант»// Гарант [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. и нормативные акты – М.: - сор. 1997–2019. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>
3. Журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 2001-2019. - Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>
4. Журнал «Эксперт» [электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. - 2011-2019. Режим доступа: <https://expert.ru/expert>
5. Журнал «Экономика России XXI век» [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 2019. - Режим доступа: <http://www.ruseconomy.ru>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 1997-2019. - Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 1997-2019. – Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn77/>
8. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 2000-2019. – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

9. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 1998-2019. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
10. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. – М.: сор. 2019. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.
11. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. и нормативные акты – М.: сор. 1997–2019. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
12. Информационно-аналитический ресурс CBonds [Электронный ресурс]: информ.-аналит. материалы. – Электрон. дан. - М.: сор. 2019. - Режим доступа: <http://www.cbonds.ru/>
13. Сайт ФИНАМ [Электронный ресурс] / Электрон. дан. и информ.-аналит. материалы. - М.: сор. 2019. - Режим доступа: <https://www.finam.ru/>
14. Информационно-аналитический ресурс CBonds [Электронный ресурс]: информ.-аналит. материалы., сор. 2019. – Электрон. дан. – Режим доступа <http://www.cbonds.ru/>

### Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

### 5. Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

## **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;

- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

**Аннотация практики по профилю профессиональной деятельности**

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) является частью блока дисциплин учебного плана. Практика реализуется на экономическом факультете ИЭУП РГГУ кафедрой финансов и кредита

*Целью* практики по профилю профессиональной деятельности, является закрепление теоретических знаний, полученных при в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной производственной деятельности.

*Задачи* практики:

- закрепление практических знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе обучения;
- ознакомление с финансовой деятельностью организации, являющей базой практики;
- овладение навыками решения организационных, экономических и других задач, соответствующих профилю работы предприятия (организации) - базы практики;
- овладение навыками разработки и обоснования социально-экономических показателей, характеризующих состояние предприятия (организации) - базы практики;
- анализ форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;
- личное участие бакалавров в реализации полномочий и выполнении функциональных обязанностей конкретного должностного лица;
- разработка предложений и мероприятий по совершенствованию деятельности организации (предприятия);
- глубокое овладение практическими навыками коммуникативных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики;
- развитие организаторских способностей, ответственности за порученную работу.

Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) направлена на формирование следующих компетенций:

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-1 Способен формировать системы управления рисками в организации и оценивать эффективность воздействия проводимых мероприятий на риски	ПК-1.1 Формирует системы управления рисками в организации	<u>Знать:</u> основы и принципы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <u>Уметь:</u> анализировать основные тенденции в данной предметной области <u>Владеть:</u> способами применения на практике актуальным понятийным аппаратом и терминологией
	ПК-1.2 Оценивает эффективность мероприятия, воздействующих на риски	<u>Знать:</u> основные теоретические и практические подходы и модели в данной предметной области <u>Уметь:</u> применять на практике базовые теоретические модели к оценке/решению практических задач <u>Владеть:</u> практическими навыками работы с нормативно-правовой и финансово-экономической информацией
ПК-2 Способен создавать	ПК-2.1 Создает	<u>Знать:</u> способы и принципы проведения самостоятельного исследования в соответствии с

интегрированную систему управления рисками в организации, разрабатывать нормативные и методические документы для координации процесса управления рисками	интегрированную систему управления рисками в организации	разработанной программой <u>Уметь:</u> проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками для проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой
	ПК-2.2 Разрабатывает нормативные и методические документы для координации процесса управления рисками	<u>Знать:</u> основные экономические процессы и явления, происходящие в различных отраслях экономики <u>Уметь:</u> самостоятельно строить и применять основные теоретические и эконометрические модели <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками для анализа результатов работы и самостоятельно интерпретировать полученные результаты
ПК-3 Способен планировать и координировать деятельность организации по разработке стратегии и политики в области управления рисками, организовывать работу подразделений по управлению рисками	ПК-3.1 Планирует и координирует деятельность организации по разработке стратегии и политики в области управления рисками	<u>Знать:</u> основные виды финансовой отчетности, применяемые предприятиями данной отрасли на практике <u>Уметь:</u> самостоятельно анализировать и интерпретировать любую финансовую отчетность и делать необходимые выводы <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками в области принятия управленческих решений
	ПК-3.2 Организует работу подразделений по управлению рисками	<u>Знать:</u> основные виды отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях <u>Уметь:</u> самостоятельно анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими навыками для выявления тенденция изменения социально-экономических показателей
ПК-4 Способен контролировать работу сотрудников и подразделений в области управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга управления рисками	ПК-4.1 Контролирует работу сотрудников и подразделений в области управления рисками	<u>Знать:</u> основные критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий <u>Уметь:</u> самостоятельно оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию <u>Владеть:</u> необходимыми навыками для критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, для их разработки и совершенствования
	ПК-4.2 Разрабатывает совместные предложения по результатам мониторинга управления рисками	<u>Знать:</u> современные подходы в области организации работы малой группы <u>Уметь:</u> самостоятельно организовать деятельность малой группы <u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками организации деятельности малой группы в конкретном экономическом проекте



Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме оценки разделов отчета, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость «Практики по профилю профессиональной деятельности» составляет 9 зачетных единиц.

**Пример Индивидуального задания**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

заведующий кафедрой, УНЦ/отделения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

кафедра/учебно-научный  
центр/отделение

**Кафедра «Финансов и кредита»**

\_\_\_\_\_  
(наименование)

**Экономического факультета ИЭУП РГУ**

направление подготовки/специальность **38.05.01 Экономическая безопасность**

\_\_\_\_\_  
(код; наименование)

направленность  
(профиль)/специализация

**Экономическая безопасность хозяйствующего  
субъекта**

\_\_\_\_\_  
(наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

вид практики \_\_\_\_\_ **производственная** \_\_\_\_\_

тип практики \_\_\_\_\_ **Практика по профилю профессиональной деятельности** \_\_\_\_\_

сроки практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**МЕСТО практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное название организации; структурного подразделения)

Реквизиты договора  
о прохождении практической подготовке

Дата заключения Договора  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

(при проведении практической подготовки в  
организации)

**регистрационный номер № \_\_\_\_\_**

## Содержание индивидуального задания

В ходе Практики по профилю профессиональной деятельности обучающийся должен овладеть навыками и умениями, предусмотренными требованиями к уровню подготовки студентов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Практика направлена на формирование общекультурных/ универсальных, общепрофессиональных компетенций.

В процессе практики необходимо:

1. охарактеризовать деятельность и Миссию организации (базы практики);
2. дать характеристику организационной структуры организации (базы практики);
3. собрать, проанализировать и обобщить основные экономические показатели деятельности организации (базы практики);
4. провести анализ внешней и внутренней среды организации (базы практики);
5. проанализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты исследования в целях совершенствования подготовки;
6. провести анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач по расширению деятельности организации (базы практики);
7. составить и оформить отчет по практике.

### Задание на практику составил:

руководитель практики от РГГУ

_____	_____	_____	«__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

### Согласовано:

руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	«__» _____ 20__ г.
(должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

### Задание на практику принял:

Обучающийся

_____	_____	«__» _____ 20__ г.
(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

## Пример Рабочего графика

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой / УНЦ/отделения

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

кафедра/учебно-научный центр/отделение \_\_\_\_\_

(наименование)

направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

(код; наименование)

направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

(наименование)

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

вид практики \_\_\_\_\_

тип практики \_\_\_\_\_

сроки практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МЕСТО практики \_\_\_\_\_

(полное название организации; структурного подразделения)

Реквизиты договора  
о прохождении практической  
подготовке

(при проведении практической подготовки в организации)

Дата заключения Договора

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

## Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ ( <u>при необходимости</u> )	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя (-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике		
7.	Представление отчетных документов по практике руководителю практики	за три дня до окончания практики	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

**Рабочий график (план) составил:**  
руководитель практики от РГГУ

\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

**Согласовано:**  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

**С рабочим графиком (планом) ознакомлен:**  
Обучающийся

\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

Образец оформления характеристики с места прохождения практики

**Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/тку \_\_ курса экономического факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО) проходил/а Практику по профилю профессиональной  
деятельности в \_\_\_\_\_ на должности \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:  
\_\_\_\_\_, выполнял/а \_\_\_\_\_, участвовал/а в  
\_\_\_\_\_.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ФИО) зарекомендовал/а себя как  
\_\_\_\_\_.

Оценка за прохождение практики – « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель практики

от организации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

(дата)

(подпись)

**МП**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

## Приложение 5

## Пример оформления отчета практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Институт экономики, управления и права  
Экономический факультет

Кафедра \_\_\_\_\_

## Отчёт о прохождении Практики по профилю профессиональной деятельности

В

(наименование предприятия, учреждения, организации)

Направление подготовки: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Уровень квалификации выпускника: специалист  
Специализация «Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта»

Форма обучения: *(очная, очно-заочная, заочная)*

Студента/ки \_\_ курса  
(ФИО)

Руководитель практики от РГГУ  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Москва 20 \_\_ г.

**Содержание**

Введение

- 1.
- 2.
- 3.

Заключение

**Введение**

Студент(-ка) \_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения экономического факультета ИЭУП ФБГОУ ВО «Российского государственного гуманитарного университета» \_\_\_\_\_ (ФИО) проходил/а Практику по профилю профессиональной деятельности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_.

Главная цель прохождения практики - \_\_\_\_\_

(согласно Программе практики).

Задачами прохождения \_\_\_\_\_ практики являются следующие:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

(согласно Программе практики)

**Основная часть**

Основная часть отчета пишется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от РГГУ и Программой практики.

**Заключение**

По результатам прохождения студентом (-кой) \_\_ФИО\_\_ Практики по профилю профессиональной деятельности в \_\_\_\_\_ был составлен отчёт, в котором даётся характеристика сферы деятельности, полномочий, функций, задач организации (базы практики).

К отчёту прилагается характеристика студента (-ки)–практиканта (-ки).

В процессе прохождения практики было изучено:

\_\_\_\_\_.

Во время прохождения практики были приобретены такие навыки, как:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_.

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

кафедра/учебно-научный  
центр/отделение

Кафедра «Финансы и кредит»

(наименование)

Экономического факультета ИЭУП РГУ

направление  
подготовки/специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(код; наименование)

направленность  
(профиль)/специализация

Экономическая безопасность  
хозяйствующего субъекта

(наименование)

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

вид практики

производственная

тип практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

Раздел 1. Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа оценивается только на «неудовлетворительно»/ «не зачтено»

№	Наименование критериев	
1.	Содержание отчета не соответствует требованиям	
2.	Уровень оригинальности ниже 50%	
3.	Оформление отчета не соответствует требованиям	

**Раздел 2. Рейтинг работы (при неудовлетворительной оценке не заполняется)**

<b>№</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>Качество подобранного материала для проведения анализа</b>	
1.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
1.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 5 баллов)	
	<b>Итого (максимум 10 баллов)</b>	
<b>2</b>	<b>Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов</b>	
2.1	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 10 баллов)	
2.2	Оценка самостоятельности проведенного анализа (максимум 10 баллов)	
2.3	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 20 баллов)	
	<b>Итого (максимум 40 баллов)</b>	
<b>3</b>	<b>Выполнение общих требований к проведению практики</b>	
3.1	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставления документов (максимум 3 балла)	
3.2	Выполнение требований руководителя по выполнению заданий (максимум 2 балла)	
3.3	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
	<b>Итого (максимум 10 баллов)</b>	
	<b>Всего до промежуточной аттестации (максимум 60 баллов)</b>	

Замечания:

---



---



---

Количество баллов по результатам защиты отчета \_\_\_\_\_ (максимум 40 баллов)

Отчет защищен с оценкой « \_\_\_\_\_ »

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Приложение 7**

Заведующему кафедрой «Финансов и кредита»

Д.э.н., профессору \_\_\_\_\_

от студента (ки) экономического факультета  
направления подготовки 38.05.01 «Экономическая  
безопасность»

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу направить меня на производственную (Практика по профилю профессиональной деятельности) практику в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)